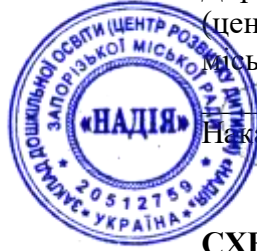


ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор дошкільного навчального закладу
(центру розвитку дитини) “Надія” Запорізької
міської ради Запорізької області



Ірина КІЧЕНКО
Наказ № 68 р від “28” серпня 2024 р.

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ЦРД “Надія”

Протокол № 6

від “28” серпня 2024 р.



Голова педради

Ірина КІЧЕНКО

**ПЛАН РОБОТИ
ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
(ЦЕНТРУ РОЗВИТКУ ДИТИНИ) “НАДІЯ”
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
НА 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

ЗМІСТ ПЛАНУ РОБОТИ НА НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1.	Аналіз діяльності	3
1.1.	Інформаційна довідка про центр	3
1.2.	Результативність роботи за минулий 2023-2024 навчальний рік.....	4
2.	Завдання на 2024-2025навчальний рік.....	24
3.	Методична робота з кадрами	25
3.1.	Педради	25
3.2.	Підвищення педагогічної майстерності	27
3.3.	Удосконалення професійної творчості	34
3.4.	Самоосвіта	37
3.5.	Атестація педкадрів	37
4.	Вивчення стану організації освітнього процесу та процесів функціонування	38
5.	Організаційно-педагогічна діяльність.....	42
5.1.	Організація освітнього процесу.....	42
5.2.	Вивчення рівня сформованості життєвої компетенції вихованців щодо виконання вимог програм.....	42
5.3.	Заходи щодо забезпечення функціонування української мови як державної.....	43
5.4.	Заходи з реалізації роботи з соціального захисту дітей.....	45
5.5.	Зв'язок зі школою.....	49
5.6.	Інформатизація освітнього процесу.....	51
5.7.	Робота з батьківською громадськістю	52
5.8.	Робота з суспільними організаціями	56
6.	Діяльність методичного кабінету.....	61
6.1.	Вивчення, узагальнення та поширення педагогічного досвіду.....	61
6.2.	Оснащення методичного кабінету	62
7.	Адміністративно-господарська діяльність.....	64
7.1.	Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов.....	64
7.2.	Охорона праці та забезпечення безпеки життєдіяльності.....	65
7.2.1.	Заходи щодо виконання закону України “Про охорону праці”.....	66
7.2.2.	Заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки.....	67
7.2.3.	Заходи щодо виконання закону України “Про дорожній рух”.....	68
7.2.4.	Заходи щодо попередження невинуваченого травматизму.....	69
7.2.5.	Заходи щодо виконання закону України “Про систему громадського здоров’я”	70
7.3.	Медико-профілактична та фізкультурно-оздоровча робота	71
7.4.	Організація харчування.....	75
7.5.	Інформатизація дошкільного закладу.....	76

1. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ

1.1. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЦЕНТР РОЗВИТКУ ДИТИНИ) «НАДІЯ» ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ЦРД “Надія” ЗМР – комунальний заклад дошкільної освіти, в якому забезпечуються фізичний, розумовий, психологічний розвиток, корекція психологічного і фізичного розвитку, оздоровлення дітей, які відвідують інші заклади освіти чи виховуються вдома. Юридична адреса закладу: 69014, м. Запоріжжя, вул. Карпенка-Карого буд. 27-а.

Заклад дошкільної освіти працює в статусі центру розвитку дитини. Мова навчання в ЦРД “Надія” ЗМР – українська.

В 2023-2024 навчальному році в центрі розвитку дитини “Надія” функціонувало 11 груп, плановий контингент – 165 дітей (контингент в порівнянні з минулим роком у зв’язку із воєнним станом зменшився). Адміністрацією закладу постійно ведеться цілеспрямована робота щодо збереження контингенту груп дітей, кількість дітей в групах наближена до нормативних вимог.

В поточному навчальному році кількість груп з 12-ти годинним режимом роботи залишилася незмінною – 5 груп для дітей дошкільного віку (100 вихованців), функціонувало 6 груп для дітей раннього віку (60 дітей) з короткотривалим режимом (від 2 до 6 годин). З них: 2 групи з 6-годинним режимом перебування – 24 дитини; 4 групи (36 дітей) з 2-х годинним режимом роботи: групи “Разом з мамою” для дітей віком від 1-го до 3-х років.

Протягом року дошкільну освіту в умовах СПП отримувало 5 дітей, з них 5 дітей з інвалідністю. Три дитини 6-7 років випущено з ЗДО до школи.

ЦРД “Надія” ЗМР в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про дошкільну освіту", Положенням про центр розвитку дитини, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.10.2009 №1124, (далі – Положення), іншими нормативно-правовими актами, власним статутом.

Діяльність ЦРД “Надія” ЗМР направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти. Система управління ЦРД “Надія” ЗМР будується відповідно до нормативно-правової бази, яка забезпечує реалізацію державної політики в галузі дошкільної освіти.

Закладом постійно ведеться якісна робота з питань надання дошкільної освіти дітям, які не відвідують ЗДО, зокрема дітям 5-ти річного віку через різні форми залучення, а саме: діяльність консультативного центру, організація соціально-педагогічного патронату, організація і проведення очних зустрічей з дітьми в рамках проєктів ЮНІСЕФ, проведення масових заходів, флешмобів та майстер-класів. Ведеться плідна діяльність щодо інформатизації ЦРД, з метою охоплення дітей 5-ти річного віку дошкільною освітою, створено банк онлайн-занять для використання їх у дистанційній роботі з дошкільниками.

Організація методичної роботи з кадрами та її структура будується на підставі інструктивно-методичних листів Міністерства освіти і науки України, методичних листів КЗ “ЗОППО” ЗОР та наказу Департаменту освіти і науки Запорізької міської ради.

У 2023-2024 н.р. продовжувала своє функціонування соціально-психологічна служба центру в статусі консультативного центру практичної психологічної підтримки дитинства “Шанс”, діяльність якої була спрямована на психологічний супровід учасників освітньо-виховного процесу ЦРД “Надія” ЗМР в умовах воєнного стану та практичну психологічну підтримку дітей дошкільного віку Шевченківського району.

Відповідно до Закону України “Про забезпечення функціонування української мови як державної” (ст. 21) мова навчання та виховання в ЦРД “Надія” є державна мова.

Згідно затвердженої освітньої програми освітній процес в групах центру організовувався відповідно до освітніх напрямів Базового компоненту виключно у дистанційному форматі, згідно складеного індивідуального освітнього маршруту та з урахуванням запиту батьків.

Гурткова та розвивальна робота з дітьми центру була організована дистанційно переважно в асинхронному режимі. Всього в закладі протягом навчального року функціонувало гуртків: 6, в них підгруп 12, якими охоплено: художньо-естетичний розвиток

– 124; ритміка та хореографія – 100 вихованців; фізичний розвиток – 27. Отже, можна наголосити, що в ЦРД додатковими освітніми послугами, а саме гуртковою роботою охоплено – 75 % вихованців.

Діти отримували додаткові освітні послуги, а саме: гурткова робота – 75 % (124 дитини), розвивальна психологічна робота (165 вихованців), корекційна робота психолога (72 дитини).

1.2 РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ РОБОТИ ЗА МИНУЛИЙ 2023-2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

В минулому навчальному році колектив спрямував свої зусилля на вирішення головних річних завдань:

1. Формування соціально-громадянської компетентності і опанування змістом сучасного патріотичного виховання дітей дошкільного віку шляхом консолідації зусиль педагогів і батьків щодо зміцнення національної ідентичності дітей з позиції реальності сприйняття соціального сучасного життя, що є умовою соціалізації дитини і формування її життєвого досвіду (перший рік).
2. Забезпечення інтеграції ігрової діяльності в різні види діяльності, спрямовані на розвиток мовлення дітей і формування їх пізнавальних процесів, свідомості, здатності до регуляції поведінки й діяльності, шляхом мотивації дітей під час вільної гри чи групових занять до самостійного користування допоміжними матеріалами. (другий рік).
3. Оволодіння педагогами елементарними навичками використання різних способів подолання тривожності, нападів панічної атаки, перемикання уваги дітей, розслаблення у стані нервового напруження та забезпечення ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу шляхом обрання її оптимальних каналів, з урахуванням локації дітей та формату навчання (третій рік).

Педагогічний колектив здійснював освітню роботу у відповідності до вимог Базового компоненту дошкільної освіти за програмами, що визначені у освітній програмі закладу. Протягом року методичною службою було забезпечено використання різних видів планування з огляду на вимоги програм та академічну свободу педагогів. У зв'язку із дією в країні воєнного стану у зв'язку зі збройною агресією РФ та організацією освітнього процесу в дистанційному форматі початкова та прикінцева діагностики було проведені онлайн методом експертних оцінок, шляхом заповнення анкетування батьками та педагогами із застосуванням інструментів GOOGLE. Що сприяло розумінню корегування освітньої траєкторії розвитку кожного вихованця центру. Прикінцева діагностика свідчить про достатній вплив на розвиток життєвих компетенцій дітей організованого освітнього процесу, за умови систематичної взаємодії педагогів з батьками.

Питання щодо формування соціально-громадянської компетентності і опанування змістом сучасного патріотичного виховання дітей дошкільного віку шляхом консолідації зусиль педагогів і батьків щодо зміцнення національної ідентичності дітей з позиції реальності сприйняття соціального сучасного життя, що є умовою соціалізації дитини і формування її життєвого досвіду стало першим річним завданням всього колективу закладу.

На педраді та методичних нарадах було здійснено обговорення та затверджено: програми, за якими будувався освітній процес у групах ЦРД, форми планування освітньої роботи з дітьми, режим дня та орієнтовна мережа занять; презентовано методи і прийоми формування соціально-громадянської компетентності дошкільників; на аукціоні ідей “Приклади ігор для формування соціально-громадянської компетентності дошкільників” вихователями було презентовано власні практичні доробки щодо формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку.

З метою реалізації річних завдань ЦРД методичною службою закладу було забезпечено проведення різноманітних інтерактивних форм методичної роботи: на методичному діалозі з питань підвищення компетентності батьків у національно-патріотичному вихованні дітей дошкільного віку вихователями було презентовано скарбничку методів і прийомів формування соціально-громадянської компетентності дошкільників, під час виступів на

круглому столі «Скринька ідей» педагогами представлено приклади ігор для формування соціально-громадянської компетентності дошкільників

Дієвим інструментом у підвищення професійної компетентності педагогів стало проведення щорічного теоретично-практичного семінару з елементами тренінгу для педагогів. Цього року він був присвячений питанню: “Організаційно-педагогічні умови формування соціальної компетентності дітей 6–7 років засобами інтеграції різних видів діяльності”. Яка сприяла підвищенню теоретичних знань педагогів з питань формування соціальної компетентності в дітей старшого дошкільного віку засобами інтеграції різних видів діяльності. Ґрунтовно вивчено питання щодо сучасних підходів до використання інтеграції в освітньому процесі ЗДО. Психологічною службою закладу було складено практичний порадник “Критерії та показники сформованості соціальної компетентності в дітей старшого дошкільного віку засобами інтеграції різних видів діяльності”. Дієвим було обговорення питання щодо методики організації роботи з перевірки організаційно-педагогічних умов формування соціальної компетентності в дітей старшого дошкільного віку засобами інтеграції видів діяльності. Підчас воркшопу “Оцінка ефективності організаційно-педагогічних умов формування соціальної компетентності в дітей старшого дошкільного віку засобами інтеграції різних видів діяльності” ще раз розглянуто питання діагностики рівня сформованості соціально-громадянської компетентності дітей старшого дошкільного віку.

За результатами тематичного вивчення щодо особливостей педагогічного впливу вихователів на стосунки дітей в різних видах їх життєдіяльності в умовах дистанційного та змішаного навчання складено методичний банк порад та активностей при організації дистанційного навчання. Вивчення питання щодо формування соціально схвалюваних стосунків дітей старшого дошкільного віку як показника їх соціально-громадянської компетентності допомогло виокремити пріоритетні напрямки роботи щодо соціалізації дошкільників.

З метою надання вихователям консультативної допомоги з питань організації діяльності дошкільників, удосконалення професіоналізму, ознайомлення з вимогами до організації освітньої роботи в ЦРД “Надія” ЗМР в поточному навчальному році методичною службою закладу продовжувала функціонувати Школа молодого педагога у вигляді педагогічного коучингу з теми: “Формування компетентного дошкільника на час вступу його до школи”.

Протягом 2023-2024 н.р. відбулося 3 засідання Школи які проходили у змішаному форматі, на яких було вивчено питання: “Формування основ соціальної компетенції дітей дошкільного віку відповідно до Базового компонента дошкільної освіти”, “Регулятивний компонент діяльності у складі критеріїв комплексної оцінки готовності дитини до шкільного життя”, “Педагогічна комунікація”. Розглянуті на Школі питання щодо використання творчих вправ як засобу мотиваційного забезпечення процесу навчання рідної мови забезпечили змістовність в роботі з батьками молодих педагогів. За результатами роботи Школи всіма педагогами було здійснено добірку матеріалів щодо використання вербальних та невербальних засобів педагогічної комунікації. Складено рекомендації “Мовленнєвий етикет та роль техніки мовлення в педагогічній комунікації” що сприяло професійному зростанню молодих педагогів. Актуальні питання щодо вивчення основних форм роботи за освітньою лінією “Дитина в соціумі” викликали жваве обговорення та допомогли педагогам актуалізувати власні знання.

Служба моніторингу ЦРД щодо оцінки якості освіти випускників по вивченню рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей відповідно до вимог Базового компоненту дошкільної освіти (БКДО) за затвердженими освітніми програмами згідно оновленого індивідуального освітнього маршруту продовжувала працювати у поточному навчальному році.

Освітній процес в ЦРД планувався і організовувався відповідно до Базового компонента дошкільної освіти, інваріантна частина дошкільної освіти реалізується шляхом впровадження в групах раннього віку № 1, 2, 8-11 програми розвитку дитини від народження

до шести років “Я у світі”, в групах дошкільного віку освітньої програми для дітей молодшого, середнього, старшого дошкільного віку “Впевнений старт”. Варіативна частина забезпечується програмами, рекомендованими МОН. Освітня діяльність ведеться відповідно до орієнтовного тижневого розподілу навчально-пізнавальної діяльності, що складений на виконання основних завдань Базового компоненту дошкільної освіти.

При організації освітнього процесу педагогами обов'язковим є до виконання вимоги Інструктивно-методичного листа “Гранично допустиме навчальне навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності” затвердженого наказом МОНУ від 20.04.2015 № 446, методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу з дітьми та інших нормативних документів в галузі дошкільної освіти та спираються на орієнтовну мережу занять для груп раннього віку за програмою розвитку дитини від народження до шести років “Я у світі”, для груп дошкільного віку за освітньою програмою “Впевнений старт”. Особливу увагу вихователі приділяють організації освітнього процесу у дистанційному форматі в синхронному режимі дотримуючись вимог щодо безпеки дітей.

Тривалість таких видів діяльності визначається відповідно до рекомендацій МОН враховуючи гранично допустиме навчальне навантаження та становить в групах в синхронному режимі не більше ніж три рази на тиждень:

- від 3 до 4 років – не більше 10 хвилин;
- від 4 до 5 років – 15 хвилин;
- у старшій групі – 20 хвилин.

Сам освітній процес проходить відповідно до алгоритму надання освітніх послуг на період організації дистанційного навчання в ЦРД “Надія” ЗМР, затвердженого відповідним наказом по закладу на початку навчального року. Проведення інтегрованих занять в асинхронному відбувалося на платформах: YouTube, Viber, Facebook. Організація підгрупових занять та проведення індивідуальних занять і діагностування в синхронному режимі відбувалося у застосунках: Zoom, Google-форми та таблиці.

Вихователями при організації освітнього процесу забезпечують виконання щоденних активностей, а саме: комунікація/опитування батьків, відео-руханка, зустріч у ранковому колі, розробка та розміщення пам'яток (консультацій) для батьків, розміщення у месенджерах рекомендованого відео платформа НУМО, розміщення відео з мінної безпеки. Є активності, які реалізуються протягом тижня, це – індивідуальні консультації (за запитом не рідше 2 рази на тиждень), розміщення відео інтегрованого заняття (двічі на тиждень), організація навчально-розвивальної діяльності в синхронному режимі (2 рази на тиждень за підгрупами у зручний час), взаємодія з дітьми з питань безпечного поведіння “Мінна безпека дітей” “СорОк і Поні” (щотижнево). Завдяки участі у проєктах ЮНІСЕФ в групах середнього та старшого дошкільного віку організуються очні зустрічі, зі старшими дошкільниками 2 рази на тиждень по 3 години, з дошкільниками середнього віку 3 рази на тиждень по 2 години.

Відповідно частини 3 ст. Закону України “Про освіту” в ЦРД “Надія” сформовано систему внутрішнього забезпечення якості освіти, яку схвалено педагогічною радою закладу (протокол № 5 від 30.08.2023 року).

Зазначеною системою визначено систему й механізми забезпечення академічної доброчесності в закладі. Наказом директора від 31.08.2023 введено в дію Положення про дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) «Надія» Запорізької міської ради.

Педагогічні працівники обізнані щодо видів порушення академічної доброчесності та в практиці роботи під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності і сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти.

У рамках зазначеної системи у 2023-2024 навчальному році здійснені заходи щодо забезпечення мобільності та орієнтації на сьогодишню ситуацію освітнього процесу, з урахуванням фізичного і психологічного стану дітей і педагогів, при виборі форм організації взаємодії послуговувалися принципами безпеки використання, безбар'єрності та врахування

вікових особливостей дітей дошкільного віку. Педагоги забезпечували використання дієвих шляхів формування соціально-громадянської компетентності дошкільників та їх національно-патріотичного виховання. Вихователі особливу увагу при організації взаємодії з дітьми надавали їхньому емоційному стану та здійснювали підтримку соціально-емоційних потреб дітей старшого дошкільного віку за допомогою безкоштовного електронного застосунку «Віздом: Світ емоцій».

Результати діагностики свідчать, отримані під час вивчення освітнього процесу у всіх вікових групах, що проходить у дистанційному та частково змішаному форматах, свідчать про достатній рівень її організації. Робота з дітьми відбувається у синхронному та асинхронному режимах. Для проведення моніторингу було застосовано метод експертних оцінок. Для цього запропоновано анкетування для батьків через спеціально створені GOOGLE форми.

За підсумками проведеного моніторингу рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей загальні показники по ЦРД «Надія» ЗМР є такими: високий рівень складає 27 %, достатній – 34 %, середній – 32 %, низький – 7 % дітей.

Педагогами закладу в усіх групах ЦРД «Надія» ЗМР забезпечено проведення вивчення рівня сформованості життєвих компетенцій дітей за усіма освітніми напрямками БКДО, відповідно до вікових психічних особливостей. Результати діагностики свідчать, що рівень розвитку дітей закладу в цілому – середній та достатній.

Показники діагностування дітей дошкільного віку свідчать про таке: якість освітньої роботи педагогічного колективу з дітьми дошкільного віку складає 61 %, успішність 91 %.

На достатньому та високому рівнях залишаються показники сформованості компетентностей дошкільників за освітніми напрямками «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі», «Дитина в соціумі», «Дитина у природному довкіллі». Достатніми є показники сформованості життєвих компетенцій дітей з освітнього напрямку «Особистість дитини», «Дитина у світі мистецтва». За результатами моніторингових досліджень та анкетуванням батьків на середньому показники рівня сформованості життєвих компетенцій дітей з освітнього напрямку «Мовлення дитини» і «Гра дитини».

У 28 % вихованців недостатньо сформоване усвідомлення причини природних явищ, дітям важко розрізнити та охарактеризувати їх. Здебільшого діти знають правила безпечної поведінки під час грози, граду, ожеледиці, проте недостатньо володіють практичними навичками такого поводження. 37 % дошкільників мають низький рівень уявлення про співвідношення одиниць часу, не вміють користуватися календарем.

В резерві залишається питання щодо складання й розв'язку задачі на знаходження суми й остачі. Варто приділити увагу навичкам дотримання ігрового партнерства та ролевих способів поведінки, норм та етикету спілкування у процесі гри.

Ще 23 % вихованців потребують роботи з формування уміння добирати дієслова, прикметники до іменників і навпаки, прислівники до дієслів і навпаки. Здебільшого діти неохоче беруть участь у полілогах на визначені теми 34 % вихованців не можуть скласти цілісний творчий переказ. Переважна більшість старших дошкільників все ще не можуть правильно та чітко вимовляти всі звуки української мови, наголошувати слова відповідно до орфоепічних норм української мови. 31 % дітей не спілкуються українською мовою.

За результатами дослідження виявлені загальні тенденції зростання показників високого та достатнього рівнів з усіх освітніх напрямів Базового компоненту дошкільної освіти. Водночас у 17 % вихованців виявлено і низькі показники рівня сформованості життєвих компетенцій вихованців з освітніх напрямів «Мовлення дитини», «Особистість дитини».

Це може бути обумовлено:

- наявністю тривожних та стресових станів у дітей у зв'язку із воєнною агресією та переживань батьків за безпеку дітей;
- складнощами в організації дистанційного формату навчання, особливо в групах раннього віку та відсутністю там синхронної взаємодії з дітьми;
- відсутністю комунікації між однолітками та живої взаємодії у очному форматі;

- недостатнім технічним забезпеченням родин та недостатніми технічними навичками в родині, адже здебільшого організацією освітнього процесу з дітьми займаються бабусі; недостатністю організованості і якістю організованого зворотнього зв'язку з батьками.

Резервом в роботі педагогічного колективу залишаються:

- подальша організація очних зустрічей з дітьми середнього та старшого дошкільного віку в рамках проекту ЮНІСЕФ;
- подальше забезпечення усіма педагогами якісного зворотнього зв'язку із родинами вихованців;
- постійне максимальне залучення вихованців до можливих форм навчання (дистанційна (синхронна, асинхронна), консультаційна, індивідуальна, підгрупова) із використання прийнятних для батьків засобів зв'язку та комунікації;
- забезпечення роботи психологічної служби закладу з питань збереження ментального здоров'я вихованців;
- забезпечення організації інтегрованого освітнього процесу;
- сприяти якісній роботі з формування комунікативної та художньо-мовленнєвої компетентності дошкільників;
- більш широке залучення батьків до участі у освітньому процесі щодо розвитку навичок спілкування українською мовою.

Відповідно до плану роботи ЦРД “Надія” ЗМР та КЦ ПППД “Шанс” у жовтні-листопаді 2023-2024 н.р. було проведено дослідження рівня адаптації дітей раннього (гр. 1, 2) та молодшого дошкільного (гр. 4) віку які були створені у спеціальній формі GOOGLE “Діагностика за віковими групами” вони були запропоновані для заповнення батькам. Для зручності проведення діагностики батькам було запропоновано демонстраційний інструментарій (відео, картки, пам'ятки).

У дослідженні прийняли участь всього 47 дітей (22 дитини раннього віку, 25 – молодшого віку). За результатами дослідження були виявленні наступні данні сформованості рівня адаптаційних механізмів поведінки дитини:

Ранній вік (всього 22 дитини)	Молодший вік (всього 25 дітей)
Високий рівень адаптованості – 9 (40 %)	Високий рівень адаптованості – 11 (44 %)
Середній рівень адаптованості – 9 (40 %)	Середній рівень адаптованості – 9 (36%)
Низький рівень адаптованості – 4 (20 %)	Низький рівень адаптованості – 5 (20 %)

Зважаючи на усе вищезазначене, можна зробити висновок, що інтенсивність та тривалість адаптації дитини залежить від вікових особливостей дітей а також від ситуації що складається навколо дитини та відсутності спілкування з однолітками в дитячому колективі.

Також були проведені діагностичні дослідження вихованців закладу (дослідження соціально-емоційної сфери, індивідуальних особливостей особистості, дослідження психічних процесів. З результатами діагностики батьки ознайомлені та надані відповідні рекомендації. У дослідженні прийняли участь вихованці ЦРД (7 груп): 124 дитини.

Згідно річного плану роботи, практичними психологами було проведено ряд заходів з метою зберігання психологічного здоров'я та запобігання психологічного виснаження в умовах воєнного стану з усіма учасниками освітнього процесу закладу. Було організовано: обговорення заходів щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та подолання стресу. Ефективно пройшов тренінг для педагогів: “Як зняти напруження та подолати стресовий стан”.

Психологічна служба нашого закладу постійно організовує різні види підтримки для сімей які знаходяться за кордоном (інформаційну, психологічну та консультативну). Для батьків було проведено групові онлайн- зустрічі з проблем: “Як підтримати свою психіку і запобігти ПТСР у дітей”, “Дієві методи боротьби зі стресом”, “Соціалізація дитини в іншомовному середовищі”.

В період вересня місяця було проведення діагностування рівня щодо **соціально-емоційного розвитку дітей** проводилось за допомогою спостереження на заняттях онлайн та опитувальників та заносились до протоколу.

Організація психолого-педагогічної підтримки та супровід усіх учасників освітнього процесу залишається головним завданням психологічної служби ЦРД “Надія” ЗМР особливо в період воєнного стану.

Протягом навчального року психологічна служба проводила синхронне і асинхронне навчання для дітей всіх вікових категорій з розвитку пізнавальної та соціально-комунікативної сфер, розвивальних та корекційних занять для дітей з особливими освітніми потребами в умовах соціально-педагогічного патронату. Такі зустрічі дають змогу малечі поспілкуватися, поділитися власними переживаннями, попрацювати з власними емоціями і, водночас, отримати психологічне розвантаження. Водночас двічі на тиждень практичні психологи пропонують і заняття в асинхронному режимі. Всі заняття розміщено на YouTube каналі.

Психологічна служба продовжувала роботу з батьками щодо психологічного супроводу дітей у воєнний час, надавали консультативну підтримку батькам щодо допомоги дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій. Інформували батьків щодо допомоги дітям у подоланні негативних наслідків травмуючих подій та адаптації до нових обставин їхнього життя. Таким чином практичними психологами постійно ведеться спостереження (під час онлайн занять чи консультувань).

Психологічна служба КЦ ПППД «Шанс» продовжує здійснювати консультативно-корекційну діяльність з дітьми та батьками в межах Шевченківського району. За звітний період зареєстровано 250 консультації для батьків та педагогів ЦРД та розглянуто 65 звернення батьків та громадськості нашого району, в тому числі у дистанційному форматі. Найбільш актуальними для батьків стали проблеми розвитку та готовності дитини до навчання в школі (49 % звернень), психологічний супровід дітей з особливими освітніми потребами (11 % звернень). Педагоги частіше звертались за допомогою з питань психологічної підтримки всіх учасників освітнього процесу в умовах стресового стану (28 %) та особистісних і професійних проблем (12%) звернень).

На кінець навчального року психологічною службою було організовано діагностику щодо виявлення рівня готовності дітей до школи. Було зареєстровано 40 дітей старшого дошкільного віку. За результатами діагностики більшість дітей (88 %) готові до шкільного навчання. З них 3 дітей мають високі показники шкільної готовності (8 %). Інші діти 75 % виявили достатній та середній рівень готовності до школи, 2 дітям (5 %) з особливими освітніми потребами рекомендовано продовження освіти в умовах інклюзивної освіти, 5 вихованців (12 %) продовжуватимуть освіту в умовах ЗДО.

Основними резервами в роботі з питань формування соціально-громадянської компетентності і опанування змістом сучасного патріотичного виховання дітей дошкільного віку шляхом консолідації зусиль педагогів і батьків щодо зміцнення національної ідентичності дітей з позиції реальності сприйняття соціального сучасного життя, що є умовою соціалізації дитини і формування її життєвого досвіду є:

- забезпечити проведення серії занять для працівників ЦРД «Розмовляю українською»;
- при організації взаємодії з дітьми включати в роботу прийоми, що мають орієнтацію на формування соціальної компетентності дітей, розвитку основ їх емоційного та соціального інтелекту;
- звертати увагу на формування вмінь дітей самостійно і конструктивно вирішувати конфліктні ситуації;
- забезпечити проведення соціоігрових занять щодо переживання єдності з іншими, радості в процесі спілкування, для прояву внутрішньої психологічної активності, переживання власної індивідуальності, неповторності, унікальності;
- сприяти широкому використанню фольклору в усіх його жанрах (пісеньки-забавлянки, казки, загадки, прислів'я, приказки, міфи, легенди), народної пісенної творчості (колискові, народні пісні і танці, хороводні ігри, колядки, щедрівки, веснянки, гаївки);

- сприяти подальшому наповненню осередків груп з питань формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності;
- психологічній службі організувати тренінг для педагогів щодо формування оптимального стилю спілкування педагогів з дітьми;
- створення банку ігор з формування соціально-громадянської компетентності відповідно до віку дітей.

На вирішення другого річного завдання щодо забезпечення інтеграції ігрової діяльності в різні види діяльності, спрямовані на розвиток мовлення дітей і формування їх пізнавальних процесів, свідомості, здатності до регуляції поведінки й діяльності, шляхом мотивації дітей під час вільної гри чи групових занять до самостійного користування допоміжними матеріалами **було заплановано та проведено різні заходи.**

За підсумками круглого столу з теми використання інтеграційних підходів як умова реалізації наступності між дошкільною та початковою ланками освіти презентовано практичні поради щодо використання технології «лепбук» як засобу формування життєвих компетентностей старших дошкільників. Педагогами створено практичні доробки щодо застосування технології сторітелінгу в роботі з дошкільниками як мистецтва розповідання.

Питання тематичного вивчення щодо формування соціальної активності дошкільників у процесі художньо-естетичної діяльності сприяло організації певних форм взаємодії дітей, що спрямовані на формування активності дітей та забезпечило створення практичних порад щодо інтеграції художньо-естетичної діяльності в різні види діяльності.

Проведено консультації з питань: “Формування рефлексивних умінь вихователів, підготовка педагогів-фасилітаторів”, “Розвиток інтелектуальних здібностей дошкільнят шляхом інтеграції освітніх областей”, “Способи комунікації з учасниками освітнього процесу”. Це забезпечило надбання практичних навичок педагогів в роботі з дітьми з різних напрямів та активізацію вже відомих знань педагогів з актуальних проблем навчального року.

Протягом року продовжувалася робота творчої групи педагогів ЦРД з питань “Формування вольових процесів у дітей дошкільного віку”, на засіданнях якої здійснено знайомство із основними дефініціями тем: “Формування вольових процесів у вихованців груп старшого дошкільного віку”, “Педагогічні умови розвитку вольових якостей дітей старшого дошкільного віку”. З питань критеріально-рівневого оцінювання розвитку вольових якостей дітей старшого дошкільного віку для педагогів закладу складено практичний poradnik щодо загальних умов та шляхів розвитку вольових процесів у дітей. Творчою групою сформовано практичний poradnik “Воля дошкільника”, оформлено добірку вправ для вироблення у дітей вольових звичок. Розпочато роботу щодо формування матеріалів для організованої взаємодії з теми “Розумні вимоги виховання вольової поведінки дітей раннього і дошкільного віку”.

Як і завжди залишається дієвим проведення семінару-тренінгу для педагогів. Цього року педагоги вивчали тему “Інтеграція дітей з особливими освітніми потребами в освітнє середовище дошкільного закладу”. Проведення семінару у форматі тренінгу сприяє не тільки підвищенню теоретичних знань педагогів але й надає змогу практично опрацювати різні прийоми та методи. Так було створено практичний poradnik з питань «Інноваційна технологія «пальчиковий ігротренінг» щодо створення взаємозв'язку між розвитком рухів і мовленням дитини. На майстер-класі «Фідбек» технологія як сучасний засіб співпраці педагога та батьків» опрацьовано спеціальний спосіб налагодження комунікації з батьками.

З метою спонукання учасників освітнього процесу до освоєння сучасних інформаційних технологій, популяризації кращих освітніх вебресурсів та удосконалення дистанційної взаємодії з батьками протягом навчального року методичною службою було створено два GOOGLE-сайти: сайт «ДБАЙ» спрямований на формування культури здоров'я учасників освітнього процесу, і сайт «Казка лікує, казка навчає, радість дарує та відволікає», покликаний забезпечити ефективну взаємодію щодо використання цифрового аудіовізуального контенту в роботі з дітьми дошкільного віку по формуванню системи їх ціннісних орієнтацій.

З питань забезпечення інтеграції ігрової діяльності в різні види діяльності, спрямовані на розвиток мовлення дітей і формування їх пізнавальних процесів, свідомості, здатності до регуляції поведінки й діяльності, шляхом мотивації дітей під час вільної гри чи групових занять до самостійного користування допоміжними матеріалами **виокремлено наступні резерви в роботі:**

- запроваджувати в практику роботи педагогів систему критеріїв визначення високого, середнього і низького рівнів комунікативної готовності дітей до шкільного навчання
- розробити систему можливих заходів та пропозицій щодо створення універсального дизайну груп;
- забезпечити створення банку комунікативно-мовленнєвих ситуацій, для роботи з дітьми дошкільного віку щодо формування вміння домовлятися, доводити свою думку при організації занять із розвитку мовлення, заняттях-мандрівок з використанням методів казкотерапії, мовленнєво-зображувальних етюдів;
- забезпечити впровадження в освітній процес інтегрованих форм організації навчання: інтегрованих занять, циклів занять, освітніх ситуацій, освітніх подорожей, тематичних днів, зміст яких визначається мегатемою, що передбачає вихід за межі одного заняття для найбільш повної її реалізації;
- забезпечити проведення консультативної роботи з питань використання технології сторітелінгу під час освітнього процесу «Правила сторітелінгу»;
- забезпечити використання технології «лепбук» під час організації підсумкових занять з дітьми старшого дошкільного віку;
- сприяти розширенню бази конструкторського матеріалу;
- забезпечити подальше візуальне оформлення простору, що було би пов'язане зі світлинами дітей, їхніми мистецькими роботами, матеріалами, що відповідають тематиці дня/тижня, індивідуальним інтересам;
- сприяти оновленню парку комп'ютерної техніки закладу.

На вирішення третьої річної задачі, щодо оволодіння педагогами елементарними навичками використання різних способів подолання тривожності, нападів панічної атаки, перемикання уваги дітей, розслаблення у стані нервового напруження та забезпечення ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу шляхом обрання її оптимальних каналів, з урахуванням локації дітей та формату навчання **було заплановано та здійснено змістовну ґрунтовну роботу.**

Практикум “Використання квесту як засобу активізації навчальної діяльності дошкільників” сприяв підвищенню професійної майстерності педагогів щодо організації освітнього процесу. Воркшоп “Особливості використання візуальних засобів освітньо-виховної діяльності у закладах дошкільної освіти” посприяв підвищенню рівня знань педагогів щодо використання візуального контенту. На практикумі “Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті” відбулося практичне вивчення різних ролей педагога в освітньому процесі та складено поради “Зменшення фізичного та емоційного напруження засобами музикотерапії”.

На засіданнях педагогічного консилиуму, проведених з метою обговорення можливостей забезпечення діагностування розвитку та стану здоров'я дітей через організацію онлайн опитування та ZOOM-зустрічей методом експертних оцінок, заслухувались звіти про результати діагностики розвитку та стану здоров'я дітей та оцінки якості дошкільної освіти дітей у всіх модулях ЦРД протягом року. Забезпечено діагностування розвитку та стану здоров'я дітей через організацію онлайн опитування та ZOOM-зустрічей. Здійснено обговорення навантаження на дитину з урахуванням її актуальних можливостей та визначення системи спілкування з батьками щодо надання рекомендацій.

За результатами вивчення питань подолання тривожності дітей дошкільного віку засобами арт-терапії та психологічних складностей адаптації за кордоном вимушених переселенців **розпочато роботу по створенню психологічного банку вправ щодо**

особливостей виявлення тривожних станів у дітей дошкільного віку та використання методу копіngu як активного способу психологічного захисту.

Для формування нових світоглядних установок і педагогічного мислення педагогів, актуалізації накопичених знань з головної методичної проблеми закладу в закладі організовано педагогічні читання. В цьому навчальному році на розгляд педагогів ЦРД було запропоновано серію занять за книгою “Тренінгові вправи для початківців і професіоналів” метод. посібник під наук. ред. Л. О. Ніколаєва. Це сприяло підвищенню рівня теоретичних знань педагогів з питань: технології створення авторської вправи. Пройшов майстер-клас з питання “Командна взаємодія”. Педагоги мали змогу вивчити прийоми щодо етикету та правил поведінки і мотивації та віри в себе.

Міні-тренінг “Профілактика та подолання тривожних та стресових станів” сприяв підвищенню професійної майстерності педагогів щодо формування вміння самоаналізу, контролю над негативними емоційними проявами та профілактики негативних і агресивних проявів.

З грудня 2023 року в закладі запроваджено роботу з дітьми за методикою Хібукі терапія. Оскільки наше місто вже третій рік є прифронтовою зоною, його мешканці постійно стикаються зі страхами війни, відчувають напруження від обстрілів. Тож виникла потреба у додаткових засобах та дієвих практиках роботи з усіма учасниками освітнього процесу, які б допомагали у роботі з подолання кризових станів та плекали б психоемоційну стійкість у дітей. Я запропонувала колегам вивчити та запровадити методіку для подолання дитячої травми та профілактики ПТСР у дітей «Хібукі-терапія». Я та ще 4 педагоги (Ольга матвеева, Світлана Колеснікова, Лариса Онисечко, Тетяна Шпанка) завершили навчання та є сертифікованими Хібукі-терапевтами з правом працювати за методикою та отримали унікальний терапевтичний інструмент – Хібукі. Це собака-обіймака, яка допомагає дитині пережити травмуючі фактори під час військових дій, а дорослому розпізнати потребу і допомогти маленькій дитині, що справляється з травматичним горем. Хібукі терапевт Світлана Колеснікова – керівниця гуртка подала заявку на грант «Я - твій Хібукі!» та увійшла до складу переможців. Завдяки чому ми додатково отримали 10 іграшок гарненьких «собак – обіймак». На сьогодні у нас 19 Хібукі собачок, що дає змогу якісно проводити як індивідуальну, так і групову роботу з дітьми.

В соціальній мережі Фейсбук продовжує функціонування група та сторінка “Центр розвитку дитини “Надія”. Педагогічний колектив центру висвітлює основні події життя у офіційних представництвах закладу в соціальній мережі. Найбільш змістовні, яскраві та цікаві публікації з життя центру регулярно поширюються на сторінці Департаменту освіти та науки ЗМР. В результаті такої роботи діти п’ятирічного віку мікрорайону 100 % охоплені різними формами здобуття дошкільної освіти.

Протягом 2023-2024 навчального року наш заклад продовжив впровадження проекту «ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕРЕРВНОСТІ НАВЧАННЯ ТА РОЗВИТКУ ДІТЕЙ ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ В УМОВАХ КРИЗИ В УКРАЇНІ», який реалізує Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти» у рамках СПІЛЬНО – програми Дитячого фонду ООН ЮНІСЕФ) для підтримки сімей з дітьми, які постраждали від війни. Програма СПІЛЬНО об’єднує зусилля ЮНІСЕФ з урядом, місцевими органами влади, громадським сектором, бізнес-партнерами заради кожної дитини в Україні».

В проєкті задіяно 3 педагоги (Ю. Вітер, Н. Тарасенко, В. Карпюк), помічники вихователя (Л. Тарасова І. Новікова) та 45 дітей). Очні зустрічі в період з 01.09.2023 по 31.03.2024 були організовані двічі на тиждень. З 08.04.2024 розпочав діяти новий проєкт «Покращення доступу до дошкільної освіти в Україні» в якому забезпечено організацію очних зустрічей тричі на тиждень і який розрахований до 2025 року.

Під час зустрічей педагогами органівуються різні види діяльності за освітніми напрямками, визначеними у державному стандарті дошкільної освіти, які сприяють розвитку компетентностей, базових якостей особистості та збагачують досвід дитини.

Для організації освітнього процесу в асинхронному режимі педагоги використовують YouTube канал ЦРД. На ньому розміщено, станом на травень 2024 р., понад 780 відео.

Для зручності користувачів всі відео зібрані в плейлисти: взаємодія з вихователями, психологічна підтримка, музична сторінка, спортивна сторінка, флешмоби, подорож дендропарком. На сайті закладу функціонують спеціальні сторінки “Навчаємось дистанційно”, “Робота у воєнний час”, “Разом до Перемоги”, на яких розміщені посилання на відеозаняття, важливі документи, рекомендовані сервіси тощо. Ці сторінки постійно пропонуються для перегляду і у групах Viber для батьків. В мережі Facebook продовжує своє функціонування офіційна група та сторінка закладу ЦРД “Надія”.

Залишаються в резерві питання щодо оволодіння педагогами елементарними навичками використання різних способів подолання тривожності, нападів панічної атаки, перемикання уваги дітей, розслаблення у стані нервового напруження та забезпечення ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу шляхом обрання її оптимальних каналів, з урахуванням локації дітей та формату навчання, а саме:

- активізувати співпрацю з батьками щодо організації освітнього процесу в синхронному режимі та підключень до занять в ZOOM конференції;
- забезпечити педагогічний супровід дітей дошкільного віку, дітей з особливими освітніми потребами та їхніх батьків щодо формування навичок безпечної поведінки, стресостійкості, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я із застосуванням освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматі;
- скласти поради для педагогів щодо дотримання принципів налагодження взаємодії вихователя з батьками;
- забезпечити використання педагогами різних форм розвитку соціальної компетентності у дошкільників, як от: – заняття Добра і Краси, читання етичних казок, театралізована діяльність, віртуальні екскурсії, спостереження за працею дорослих;
- забезпечити якісний зворотній зв'язок, онлайн виставки робіт вихованців, створення відео флешмобів «Наш яскравий тиждень»;
- сприяти використанню батьками педагогічних інструментів ведення Щоденників здоров'я дитини, Щоденників успіху;
- забезпечити використання інтерактивних ігор і завдань для розвитку наочно-образного мислення та формування бережливого ставлення до природи при організації освітнього процесу з вихованцями;
- сприяти залученню дітей до трансформації навколишнього середовища.

У зв'язку із продовженням дії в країні воєнного стану освітній процес здійснювався в дистанційному форматі, враховуючи безпекову ситуацію в місті Запоріжжі, що є прифронтовим, методичні заходи здебільшого проводились у змішаному форматі, за можливості організовувались очно, із дотриманням заходів безпеки та алгоритмів дій при оголошенні сигналу “повітряна тривога” та із застосуванням дистанційних платформ. За результатами вивчення стану виконання запланованих видів роботи щодо виконання поставлених завдань перед педагогічним колективом на 2023-2024 н.р. можна зробити висновки, що робота проводилась на достатньому рівні.

З метою здійснення фізкультурно-оздоровчої роботи та створення сприятливих умов для збереження ментального здоров'я дітей в закладі забезпечено певну роботу.

Робота зі збереження та розвитку здоров'я в умовах дистанційного формату навчання здійснюється за певними напрямками:

- налагодження ефективної комунікації між усіма учасниками освітнього процесу;
- організація освітнього процесу у дистанційному форматі;
- створення у ЗДО безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу;
- надання педагогічної підтримки дітям раннього та дошкільного віку, у тому числі й з особливими освітніми потребами, їхнім батькам;
- здійснення інформаційної підтримки та психологічного супроводу учасників освітнього процесу;

- забезпечення психологічної безпеки особистості дитини;
- оздоровче спрямування освітнього процесу (дотримання нормативних вимог та правил здоров'язбереження і підтримки);
- формування основ безпеки життєдіяльності.

В період введення в дію військового стану напрямок діяльності по збереженню здоров'я є першочерговим. Адміністрацією закладу та педагогами створюються можливі умови щодо фізичного розвитку дошкільників, формування здорового способу життя та організації діяльності закладу з питань фізкультурно-оздоровчої роботи в умовах дистанційної освіти.

В цьому році, як і в минулі належну увагу приділялось партнерству з батьками. Всі батьківські збори відбувались в офлайн форматі тут в закладі освіти. Всім батькам була надана можливість оглянути укриття. Також проводились тренінги та майстерки для батьків. Дуже цікавим за відгуками батьків був тренінг з теми «Збереження ментального здоров'я» (проводили вихователі Юлія Вітер, Наталія Тарасенко). А майстерка, яку проводили музкерівник Лариса Онисечко та керівник гуртка Світлана Колеснікова «Як організувати дитячий день народження вдома» вже точно не залишила нікого байдужим та була цікава та корисна для батьків.

Вже другий рік поспіль освітній процес в закладі організовується в дистанційному форматі. Тому основні форми роботи з фізкультурно-оздоровчої роботи пропонуються вихованцям у дистанційному форматі.

В умовах же дистанційного формату звичні форми набули нового вигляду та трансформувалися у більш дієві та пристосовані до дистанційної взаємодії в синхронному та асинхронному режимах, а саме:

- ранкова руханка-привітання;
- міні-заняття в синхронному режимі;
- фізкультурні паузи;
- онлайн флешмоби;
- відео улюблені спортивні вправи;
- спортивні розваги;
- онлайн консультування, розміщення пам'яток і рекомендацій;
- пропонування раціональних меню до Днів здоров'я.

Провідне місце в формуванні рухової компетентності дітей посідають міні-заняття з фізкультури, що вихователі організують під час організації синхронної взаємодії в онлайн форматі. Їх структура та дозування вправ змінені відповідно до вимог нормативних документів, що дозволяють дітям перебувати перед екраном монітору.

Такі заняття проводяться відповідно до мережі занять в синхронному режимі та є частиною організованої педагогом онлайн взаємодії. Вихователі будують заняття так, щоб вони були цікавими, заповнені різними ігровими сюжетами та імітаціями.

Чи не єдиною формою організації рухової активності дітей вихователями є пропоновані щоранку ранкові руханки, що розміщуються на сторінках груп в мережі Facebook та на каналі YouTube. Також вихователі пропонують рухові форми активності під час онлайн занять в синхронному режимі та, як обов'язковий елемент, на інтегрованому занятті в асинхронному режимі.

Д двічі на тиждень на сторінках груп в мережі Facebook медичною сестрою старшою Мариною ЧЕРЕДНИКОВОЮ розміщуються публікації з фізкультурно-оздоровчої тематики та з питань здоров'язбереження.

Інструктор з фізкультури пропонує дітям відео спортивних вправ та комплексів для самостійного опрацювання дітьми в зручних для здобувачів час. Музичний керівник та керівник гуртка з хореографії на своїх заняттях в синхронному режимі пропонують дітям ігри, вправи та інші форми роботи, які здебільшого спрямовані саме на рухову музично ритмічну діяльність малюків.

За результатами вивчення анкетування батьків під час моніторингу сформованості компетенцій дітей виявлено, що майже 34 % здобувачів мають низьку фізичну активність і відповідно навички з виконання фізичних вправ є достатньо низькими.

Виходячи з цього зроблено висновки щодо необхідності запровадження різноманітних форм активності для дітей, які би сприяли формуванню рухової та здоров'язбережувальної компетентностей вихованців в умовах дистанційної взаємодії.

Медичне обслуговування вихованців дитячого садка здійснюється сестрою медичною старшою Чередниковою М.Є. ЦРД «Надія» ЗМР має медичний кабінет, достатньо обладнаний з набором медикаментів згідно з вимог МОЗ України, також має обладнаний ізолятор. Медичний кабінет має державну ліцензію на право надавати медичні послуги дитячому населенню. Обладнаний новим сучасним обладнанням, що відповідає вимогам МОЗ України.

У 2023 року ЦРД «Надія» ЗМР приєдналася до загальнодержавної інформаційної системи МОЗ України «HELSI». Приєднання до інформаційної системи «HELSI» відбулося з метою підтвердження ліцензії медичного кабінету закладу в МОЗ України. Також система «HELSI» дає можливість отримання інформації щодо порядку оформлення медичних довідок для зарахування дитини до будь якого закладу освіти. Інформаційна система «HELSI» зберігає інформацію щодо обов'язкових профілактичних оглядів працівників на сайтах медичних закладів МОЗ України.

В умовах воєнного стану до обов'язків сестри медичної старшої входить: контроль за складом аптечки та санітарно-гігієнічним станом приміщення тимчасового укриття, температурним режимом, вологістю приміщення тимчасового укриття. Також контроль за станом здоров'я вихованців та працівників, щодо запобігання розповсюдження вірусних та інфекційних хвороб, надання до медичної допомоги, за потреби. Щоденний контроль за виконанням санітарно-гігієнічних вимог у всіх приміщеннях закладу.

Проводиться санітарно-просвітницька робота серед батьків вихованців та працівників закладу. На інтернет сторінках груп та на інтернет сторінці здоров'я «Дбаємо» постійно розміщуються публікації щодо вчасного проведення щеплень дітей за віком, профілактики вірусних та інфекційних захворювань, ведення здорового способу життя, загартування та рухової активності, раціональному збалансованому харчуванні у різних вікових групах, власної гігієни дитини, збереження ментального здоров'я, профілактики дитячого травматизму та ознайомлення з правилами надання до медичної допомоги населенню при різних випадках травмування та невідкладних станах. За зверненням батьків вихованців надається консультація щодо оформлення дитини до школи та дитячого садочка, щеплень. На підставі медичних довідок розподіл дітей на групи здоров'я у цьому році склав: I група - 79 дітей – 47.9% (в минулому році – 35.3%), II група - 86 дітей – 52.1% (в минулому році 64.7%). Розподіл за групами здоров'я становить: основна група – 47.9%, підготовча – 52.1%.

В складних умовах війни онлайн та оф лайн консультаційного спілкування вся робота була спрямована на збереження ментального та фізичного здоров'я дітей, профілактику захворювань, побутового травматизму та травматизму у надзвичайних ситуаціях.

Кожен працівник закладу 2 рази на рік проходить обов'язковий медичний огляд, який фіксується в індивідуальних медичних книжках.

В 2023-2024 н.р. у зв'язку з введеним в дію воєнним станом із організацією освітнього процесу в дистанційному форматі в ЦРД «Надія» харчування не організувалося.

В ЦРД «Надія» ЗМР організовано роботу соціально-психологічної служби, яка працює за такими нормативними документами, як Закон України «Про освіту», Закон України «Про охорону дитинства», Закон України «Про Загальнодержавну програму «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини», Закон України «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю», Закон України «Про попередження насильства в сім'ї», Постанова Кабінету Міністрів України № 226 від 05.04.1994.(нова редакція 10.06.2021)».

На початок навчального року згідно плану соціально-психологічної служби проводилась організована робота з дітьми пільгового контингенту, яка реалізовувалась за такими напрямками:

- забезпечення прав дітей на дошкільну освіту, здоров'я та соціальний захист;
- формування умов для повноцінного та духовного розвитку кожної дитини.

Соціальним педагогом своєчасно складено план заходів щодо забезпечення прав дитини та роботи з дітьми пільгового контингенту на новий навчальний рік, який затверджено на засіданні педради та доведено до відома батьків під час перших загальних батьківських зборів.

В закладі дошкільної освіти забезпечено наявність нормативних документів, що регламентують діяльність членів педагогічного колективу з охорони прав дитинства. Матеріали з даного питання зберігаються в окремій папці згідно номенклатури справ. Зміст нормативних та законодавчих документів доводиться до відома батьків під час проведення загальних та групових батьківських зборів.

Станом на січень 2024 рік в центрі розвитку дитини «Надія» зареєстровано 20 сімей пільгових категорій з них:

- 7 дітей з сімей учасників бойових дій;
- 1 вихованець з багатодітної родини;
- 5 дітей з інвалідністю (з них 4 дитини під СПП);
- 7 вихованців з сімей внутрішньо переміщених осіб.

Соціальний педагог разом з практичними психологами проводять роз'яснювальну роботу щодо прав батьків і дітей пільгового контингенту, знайомлять батьків і педагогів з нормативно-правовою базою, вивчають соціально-побутові умови дітей пільгових категорій, та складають відповідні акти обстеження матеріально-побутових умов проживання, проводиться психологічний супровід цих дітей. У роботі з такими категоріями дітей соціальний педагог працює в тісній співпраці з вихователем та батьками дитини, які мають відповідний статус. А саме щодо надання консультацій батькам, за їх зверненнями, при вирішенні соціальних питань, які можуть виникати: звернення до управління праці та соціального захисту населення за оформлення необхідних документів.

Практичними психологами проводиться робота з профілактики жорстокого поводження з дітьми та профілактики запобігання домашнього насильства. Соціальна служба дошкільного закладу постійно оновлює інформацію на інформативному стенді та на офіційних сайтах закладу дошкільної освіти, також приймає участь у міських благодійних акціях, святах, надають консультації для батьків та педагогів щодо забезпечення прав дітей, а саме: «Чому і як батьки повинні навчити дитину: 10 порад», «Пільги для сімей», «Упізнайте себе, або Батьківські помилки та як їх уникнути».

Педколектив центру продовжував реалізовувати Заходи щодо реалізації плану заходів роботи з дітьми з особливими потребами.

Резервом в роботі є подальша оптимізація освітнього процесу в умовах СПП з дітьми з інвалідністю та використання усіх можливостей центру для оптимального розвитку кожної дитини.

Психологічна служба протягом року систематично намагалась забезпечувати своєчасне вивчення психічного та фізичного розвитку, в тому числі в умовах онлайн.

Адміністрацією закладу надано можливості повноцінної роботи педагогів ЦРД в мережі Інтернет.

Заходи щодо зміцнення матеріально-технічної бази навчального закладу – є одним із провідних напрямків роботи директора. Навіть під час воєнного стану ми дбаємо про модернізацію та покращення стану території, будівлі та групових приміщень. З питання зміцнення матеріально-технічної бази закладу я особисто зустрілася з депутатом Запорізької міської ради: Бурчаком І.В., оскільки під час воєнного стану депутати допомагають закладу в вирішенні аварійних питань. То таким невирішеним питанням я вважала облаштування контейнерного майданчику для збору сміття оскільки виконання Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів завжди є пріоритетним. Результатом зустрічі стала позитивна відповідь. Бурчак І.В. виділив кошти на придбання будівельних матеріалів.

Таким чином вже, маючі будівельні матеріали, ми своїми силами побудували сучасний закритий майданчик для сміттєзбиральних баків.

Протягом року здійснено ремонт роздягальні груп № 4, № 6. Це справжній витвір мистецтва, по-справжньому яскрава дитяча локація з дизайнерським розписом стін. Цю красу створила керівниця гуртка зображувальної діяльності Ганна Токар.

Цей навчальний рік, як і минулий, ми закінчуємо в умовах повномасштабної війни, яку жорстоко розпочали російські окупанти на українській землі. 30 % наших вихованців покинувши власні домівки ще не повернулися назад в місто: станом на кінець червня в місті знаходиться 141 дитина, 25 дітей знаходяться за межами міста, а саме: 2 дітей - в області, 8 дітей в Україні за межами області, 15 дітей знаходяться за кордоном.

Резервом в роботі адміністрації є подальше збагачення матеріальної бази закладу, а саме:

- подальший ремонт асфальтового покриття території закладу;
- заміна старих вікон на пластикові з метою теплозбереження;
- подальше оснащення ігрових центрів груп сучасними ігровими модулями;
- подальше укомплектування груп новими меблями та обладнанням згідно Типового переліку.

Протягом року заплановану роботу реалізовували професійні кадри. Кадровий склад протягом року змінювався, на даному етапі на обліку 21 педагог, з повною вищою педагогічною – 18, з них з фаховою вищою – 14 осіб. Середній вік педагогів – 42 роки, стаж педагогічної роботи у педагогів в середньому 17 років. Проте варто зазначити, що 9 педагогів мають педагогічний стаж роботи до 10 років. На даному етапі в закладі склад педагогічних кадрів є стабільним та найбільш працездатним.

Рівень майстерності педагогів достатньо високий. Серед них — 4 мають кваліфікаційну категорію “спеціаліст”, 8 педагогів – “спеціаліст II категорії”, 2 педагоги – “спеціаліст першої категорії”, 5 педагогів мають “вищу категорію”, 2 педагоги мають відповідний посадовий оклад (з них 1 навчається у ВИШІ). За результатами атестації 4 педагоги мають педагогічні звання, а саме: 2 вихователі мають педагогічне звання “вихователь – методист”, 2 педагоги має педагогічне знання “старший вихователь”, 1 педагог має педагогічне звання “керівник гуртка-методист”.

Фаховий рівень педагогічних кадрів забезпечується безперервною системою підвищення кваліфікації кадрів на рівні дошкільного закладу, шляхом відвідувань педагогами методичних об'єднань педагогічних працівників системи дошкільної освіти міста, курсів підвищення кваліфікації кадрів при КЗ ЗОР ЗОШПО, а також шляхом навчання педагогів без відриву від роботи у ВУЗах за спеціальністю «Дошкільне виховання». У цьому році 3 педагоги продовжують своє навчання у ВУЗах, з них 2 педагоги завершують навчання у ВИШІ для здобуття рівня освіти магістр.

Педагоги ЦРД «Надія» ЗМР, попри діючий воєнний стан та організацію діяльності у дистанційному форматі постійно підвищують свій професійний рівень використовуючи різні форми підвищення особистої фахового майстерності. Це науково-методичні заходи міста організовані КУ ЦПРПП ЗМР, ЗОШПО, самоосвіта, участь у сертифікованих тренінгових навчаннях, проходження курсів підвищення кваліфікації. Адміністрація закладу освіти завжди заохочує та сприяє участі педагогів у різного роду тренінгах та семінарах, що організуються в робочий та позаробочий час. Протягом 2023-2024 навчального року педагогами центру отримано 199 сертифікати, що складає сумарно 1751 годин.

Цього навчального року педагоги центру опановували для себе нові цифрові інструменти як от Canva, програми для створення онлайн ігор для дошкільнят, зокрема Learning Apps.

У зв'язку із продовженням в країні воєнного стану освітній процес протягом року здійснювався у дистанційному форматі. Кожний педагог двічі на тиждень організовував онлайн заняття у синхронному режимі на платформі ZOOM та забезпечував поповнення банку занять для організації освітнього процесу у асинхронному режимі. Водночас протягом навчального року в рамках участі в проєкті «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні», реалізується за підтримки ВГО

«Асоціація працівників дошкільної освіти», Міністерства освіти і науки України, Українського інституту розвитку освіти та дитячого фонду ЮНІСЕФ та враховуючи наявність найпростішого укриття в закладі для дітей середнього та старшого дошкільного віку в період з 01.09.2023 по 31.03.2024 були організовані очні зустрічі двічі на тиждень. З 08.04.2024 розпочав діяти новий проєкт «Покращення доступу до дошкільної освіти в Україні» в якому забезпечено організацію очних зустрічей тричі на тиждень і який розрахований до 2025 року.

Усі педагоги закладу забезпечують постійне висвітлення роботи щодо організації освітнього процесу в групах на офіційній сторінці ЦРД у мережі Facebook. Для організації комунікації з батьками кожної групи та забезпечення безпеки функціонування ЦРД вихователі забезпечують функціонування та поповнення контенту в закритих групах Facebook. В них педагоги щоденно пропонують 4 види активності: ранкова зустріч-руханка, порадики-рекомендації для батьків, система занять від педагогів закладу для опанування в асинхронному режимі, відео занять пропонованих МОН від платформи НУМО чи інших рекомендованих Міністерством платформ.

Для забезпечення роботи закладу в режимі розвитку в ЦРД «Надія» ЗМР створена певна система роботи. Протягом року всі педагоги проходили навчання на різних платформах з різного спрямування, які організовувались в ОНЛАЙН режимі.

ЦРД «Надія» ЗМР внесено до переліку опорних закладів освіти м. Запоріжжя щодо реалізації міського проєкту «Online школа Запоріжжя».

Виходячи із аналізу педагогами форм, що використовуються в методичній роботі ЦРД з питань підвищення професійної майстерності, можна виокремити найвдаліші, серед яких зостаються: практичні тренінги та семінари, майстер-класи та відеопрезентації, участь у конкурсах різного рівня, взаємовідвідування, консультування та педагогічні ради.

Цьогоріч всі заходи, що пропонувалися для усіх учасників освітнього процесу проходили в дистанційному форматі, а це флешмоби, віртуальні подорожі, свята, онлайн-зустрічі, онлайн консультації, батьківські збори.

За звітний період в центрі Надія двічі проводилась зйомка програми ТОП.

У січні 2024 року, директором Кіченко І.В., керівником гуртка Колеснікова С.С., практичними психологами Матвєєва О.І., Шпанка Т.С. відбулася презентація матеріалів з практики впровадження «Хібуки терапії».

У лютому 2024 року, директором Кіченко І.В., вихователем Вітер Ю.А., музичними керівниками Онисечко Л.В. та Колесніковою С.С. відбулося представлення взаємодії з батьківством з питань «Підтримка ментального здоров'я учасників освітнього процесу».

У лютий 2024 року педагогічний колектив презентував досвід з практики впровадження методу Хібуки-терпії для глядачів телеканалу "Суспільне Запоріжжя".

Можна наголосити, що найбільш ефективними формами професійного навчання педагоги вважають педагогічні ради, вебінари та тренінги, що проводиться в ЦРД.

Досить ефективною залишається традиційна форма методичної роботи – організація наставництва в ЦРД, за допомогою якої проходить набуття практичного педагогічного досвіду молодими педагогами у ході їх стажування в педагогів-з високим рівнем професіоналізму. Професійне партнерство молодих спеціалістів та наставників залишається вдалою традицією ЦРД.

Протягом 2023-2024 навчального року в ЦРД забезпечено вивчення, узагальнення та поширення передового педагогічного досвіду.

Директором Кіченко І.В., вихователем-методистом Кузь Г.В. узагальнено та оформлено досвід роботи з теми «Особливості використання аудіовізуального контенту, створеного за мотивами авторських казок, при формуванні ціннісних орієнтацій дітей дошкільного віку в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення України».

Заступником директора Шапальчук Г.В., практичними психологами Матвєєвою О.І., Шпанкою Т.С., було узагальнено досвід роботи з теми «Збереження ментального здоров'я дітей раннього віку в умовах соціальної депривації сімей пов'язаної з військовими діями в Україні».

На етапі апробації та узагальнення досвід “Формування в дітей почуття національної свідомості та громадянської поведінки шляхом запровадження парціальної програми щодо формування в дітей почуття приналежності до різних видів соціуму”.

Забезпечено впровадження в педагогічну практику досвідів роботи з урахуванням зміни контингенту вихованців ЦРД:

- Формування природничо-екологічної компетенції дошкільників засобами організації екскурсій дендропарком.
- Збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного стану та у повоєнні роки.
- Соціально-педагогічний патронат – нова форма надання дошкільної освіти. Шляхи впровадження.
- Формування стійкості до стресів та розвиток резильєнтності у дітей дошкільного віку за допомогою технології соціально етичного емоційного навчання (СЕЕН).
- Патріотичне виховання дітей дошкільного віку засобами сучасної народної хореографії.
- Система методичного супроводу роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в закладі дошкільної освіти.
- Застосування компетентнісного підходу з позицій сучасного виміру та оцінки якості освіти в ДНЗ.
- Використання інноваційної технології “Mind Map”, як метода візуалізації освітнього компоненту в інтегрованій діяльності старших дошкільників.
- Природничо-математичний розвиток дошкільників при організації діяльності в STREAM- лабораторіях.
- Розвиток дитячої креативності засобами танцювальної імпровізації за мотивами художніх творів.

Для функціонування закладу в режимі розвитку в ЦРД створена певна система роботи. Протягом року всі педагоги проходили навчання на різних платформах з різного спрямування, які організовувались в ОНЛАЙН режимі.

ЦРД “Надія” працює в статусі обласного ресурсного центру КЗ «ЗОШПО» ЗОР, що забезпечує постійну участь педпрацівників у заходах організованих цим закладом, а саме: онлайн конференції, вебінари, обласні фестивалі професійної майстерності.

Участь педагогів у цих заходах завжди отримує позитивну оцінку з боку педагогів та керівників ЗДО району, представників методичного кабінету управління освіти ТВО Шевченківського району та представників КЗ “ЗОШПО” ЗОР, адже професійна команда педагогів ЦРД «Надія» завжди відкрита для професійного спілкування та рада можливості поділитись досвідом роботи.

Кваліфікаційний рівень педагогів ЦРД як і завжди підтверджується участю їх у міських та обласних конкурсах педагогічних технологій, наукових конференціях різного рівня, міських та обласних проектах.

Педагоги центру стали лауреатами та переможцями конкурсів педагогічної майстерності районного, міського та обласного рівнів:

1. Золота медаль П'ятнадцятої міжнародної виставки «Інноватика в сучасній освіті» - 2023» в номінації «Освітні втрати: підходи до вимірювання та шляхи їх подолання» автори досвіду директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В., практичний психолог Матвеева О.І.
2. Золота медаль в XV Міжнародній виставці “СУЧАСНІ ЗАКЛАДИ ОСВІТИ – 2024” в номінація «Педагогічні засоби подолання освітніх втрат і збереження якості освіти в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення України» автори досвіду директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В.
3. Золота медаль в XV Міжнародній виставці “СУЧАСНІ ЗАКЛАДИ ОСВІТИ – 2024” в номінація «Упровадження здоров'язбережувальної педагогіки в практику діяльності закладів освіти» автори досвіду заступник директора Шпальчук Г.В., практичні психологи Матвеева О.І., Шпанка Т.С.

4. Участь педагогів ЦРД у зйомках передачі ТОП – територія освітніх перспектив:
 - січень 2024 року, директор Кіченко І.В., керівник гуртка Колеснікова С.С., практичні психологи Матвєєва О.І., Шпанка Т.С. представлення матеріалів з практики впровадження “Хібукі терапії”;
 - лютий 2024 року, директор Кіченко І.В., вихователь Вітер Ю.А. представлення взаємодії з батьківством з питань “Підтримка ментального здоров'я учасників освітнього процесу”
5. Лютий 2024 року відбулась презентація досвіду з практики впровадження методу Хібукі-терпії для глядачів телеканалу "Суспільне Запоріжжя".
6. Директором презентовано досвід роботи ЦРД «Надія» ЗМР на обласному вебінарі «Еколого-професійний світогляд педагогів, як шлях до екологічної компетентності дитини».
7. 6 педагогів ЦРД нагороджено сертифікатами за активну участь у Всеукраїнському фестивалі кращих практик «Сучасне дошкілля під крилами захисту».
8. Кіченко І.В., Кузь Г.В., Вітер Ю.А. презентували досвід роботи ЦРД «З питань впровадження дистанційної форми навчання» на міському форумі «Відкритої освіти»
9. директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В., практичний психолог Матвєєва О.І. презентували досвід роботи – переможець П'ятнадцятої міжнародної виставки «Інноватика в сучасній освіті» - 2023» в рамках освітнього онлайн-марафону презентацій досвіду переможців в номінації «Освітні втрати: підходи до вимірювання та шляхи їх подолання».
10. 5 педагогів ЦРД завершили навчання та є сертифікованими Хібукі-терапевтами. Мають сертифікати міжнародного зразка щодо теоретико-методологічного використання терапевтичної методики Хібукі-терапія у роботі з дитячою травмою.
11. У січні 2024 року Колеснікова С.С. стала переможницею проєкту «Я – твій Хібукі» в результаті чого для закладу отримано 10 терапевтичних іграшок Хібукі.
12. У квітні 2024 року директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В. презентували досвід роботи в рамках проведення марафону презентацій досвіду переможців П'ятнадцятої міжнародної виставки «Сучасні заклади освіти – 2024» організований КЗ "ЗОШПО" ЗОР.
13. Цьогоріч фахівчині ЦРД «Надія» ЗМР, що є членами ВГО «Асоціація працівників дошкільної освіти України», презентували для освітян України власні напрацювання, були проведені онлайн вебінари з тем:
 - вихователь-методист Кузь Г.В. та заступник директора Шапальчук Г.В. презентували досвід роботи з теми: "Формування стійкості до стресів, розвиток резильєнтності у дітей дошкільного віку за допомогою технології соціально-емоційного етичного навчання (СЕЕН)";
 - директор Кіченко І.В., практичний психолог Матвєєва О.І. та керівник гуртка Колеснікова С.С. провели вебінар з теми: "Теоретико-методологічне використання терапевтичної методики Хібукі-терапія у роботі з дитячою травмою" (з практики роботи в ЗДО);
 - вихователь-методист Кузь Г.В., керівник гуртка Колеснікова С.С. провели вебінар з теми: «Розвиток дитячої креативності засобами танцювальної імпровізації за мотивами художніх творів».
14. Кіченко І.В., Кузь Г.В., Вітер Ю.А. пройшли навчання тренерів та тренерок з програми "Батьківство без гендерних стереотипів".
15. Директор Кіченко І.В., вихователь-методист Кузь Г.В. проводили тренінг для керівників ЗДО Лівобережного відділу освіти з теми "Батьківство без гендерних стереотипів".
16. За успішне проходження веб-квесту для двох груп закладу освіти вихователь Чирва І.М., Вітер Ю.А., Тарасенко Н.В. отримали комплекти дитячих двомовних книжок «Казки Погорелова».

17. Педагоги долучилися до конкурсу «Гратися і не боятися» в якому вихователь Тарасенко Н.В. стала переможницею та отримали розвивально-розважальний набір для щоденних занять від UNICEF Ukraine, інші педагоги Юлія Вітер, Світлана Колеснікова, Лариса Онисечко, Ірина Чірва отримали заохочувальні подарунки для щоденних занять від UNICEF Ukraine за участь у конкурсу «Гратися і не боятися» ПІДТРИМУЙ МЕНТАЛЬНЕ ЗДОРОВ'Я ДОШКІЛЬНЯТ.
18. Вихователь-методист Кузь Г.В. увійшла до складу тренерської когорти за програмою цифрової безпеки для дітей і молоді «Аси інтернету» Програма «Аси інтернету» впроваджується в Україні громадською організацією «ЕдКемп Україна» і є частиною центрально-східноєвропейської програми Be Internet Awesome, яку пропонує Фонд «Школа з класом» Fundacja Szkoła z Klasą за підтримки Google.org.
19. У зв'язку із продовженням воєнного стану і подальшій організації освітнього процесу в дистанційному форматі забезпечено проведення онлайн флешмобів: «White card» до Міжнародного дня спорту, Всеукраїнський флешмоб руханок «Я і ти», «Читаємо вірші Шевченка», Всеукраїнська руханка Національного марафону «Разом до Перемоги», Всеукраїнська онлайн-руханка в рамках проведення фестивалю «Назустріч Успіху», до Дня Української писемності та Мови, до Всесвітнього дня дітей, «Вишиванка генетичний код нації».

Пишаємось досягненнями вихованців нашого закладу:

- вихованці ЦРД: Алтухова Тетяна, Савченко Богдан, Конькова Анна стали лауреатами II та III ступенів районного етапу обласного фестивалю ораторського мистецтва «Заговори, щоб я тебе побачив»;
- 12 вихованців нагороджено дипломами за I та II місця за підсумками участі у Всеукраїнському конкурсі до Дня Української писемності та Мови;
- 2 місце - 1 диплом; 3 місце - 1 диплом у Всеукраїнському творчому конкурсі «До дня Святого Миколая»;
- 12 вихованців отримали грамоти за участь у Всеукраїнській онлайн-руханці в рамках проведення фестивалю «Назустріч Успіху» з метою популяризації здорового способу життя;
- вихованку ЦРД відмічено дипломом за 1 місце у Всеукраїнському творчому конкурсі «Новорічні дива».

На виконання наказу Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації від 14 грудня 2022 року № 403 «Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти Запорізької області на базі комунального закладу «Запорізький обласний інститут післядипломної педагогічної освіти» Запорізької обласної ради у 2023 році на умовах регіонального замовлення», наказів ТВО Шевченківського району «Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти району у 2023 році» на підставі заявки на 2023 рік згідно річного плану ЦРД «Надія» ЗМР на курсову перепідготовку до КЗ «ЗОППО» ЗОР було **заплановано направити 4 педагогічних працівників**, 1 педагог проходив курсову перепідготовку за двома посадами, а саме: вихователів закладів дошкільної освіти: ЛИСЕНКО Л.В. та КОПИЛ А.В., вихователя-методиста (вихователя) КУЗЬ Г.В.

Фактично на курсову перепідготовку **було направлено 4 педагогічних працівників**, отже всі педагоги, яких було заплановано, пройшли курсову перепідготовку у відповідності до заявки та отримали посвідчення про закінчення курсової. Слід наголосити, що у зв'язку із введенням в країні 24.02.2022 р. воєнного стану в 2023 році курси підвищення кваліфікації було організовано у дистанційному форматі, всі педагоги володіють достатніми навичками ІКТ для вдалого проходження курсової перепідготовки.

В 2023-2024 н.р. до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації було включено 4 педагоги, один з яких атестувався за двома посадами, а саме: КОСЕНКО Анастасія, КОПИЛ Анастасія, КАРПЮК Вікторія – вихователі, КУЗЬ Ганна – вихователь-методист, вихователь.

За результатом розгляду документів до списків педагогів що атестуються у 2023-2024 н.р. включено 4 педагоги, один з яких атестувався за двома посадами: КОСЕНКО Анастасія, КОПИЛ.

Педагоги які підлягали атестації пройшли фахову курсову перепідготовку при КЗ “ЗОППО” ЗОР відповідно до посад. Усі педагогічні працівники у міжатестаційний період забезпечили щорічне підвищення кваліфікації на інших платформах, результати яких було розглянуто та визнано як підвищення кваліфікації педагогічною радою закладу.

За атестаційний період було проатестовано 4 педагогів (100 %).

Усі педпрацівники атестувались згідно перспективного плану атестації. Перспективний план чергової атестації педагогічних кадрів в 2023-2024 н.р. центру розвитку дитини “Надія” виконано на 100 %.

За результатами атестації:

1. КАРПЮК Вікторія Костянтинівна, вихователь, відповідає займаній посаді, присвоїти КАРПЮК В.К. кваліфікаційну категорію “спеціаліст другої категорії”.
2. КОПИЛ Анастасія Юріївна, вихователь, відповідає займаній посаді, присвоїти КОПИЛ А.Ю. кваліфікаційну категорію “спеціаліст другої категорії”.
3. КОСЕНКО Анастасія Василівна, вихователь, відповідає займаній посаді, присвоїти КОСЕНКО А.В. кваліфікаційну категорію “спеціаліст другої категорії”.
4. КУЗЬ Ганна Володимирівна, вихователь-методист, відповідає займаній посаді, підтвердити КУЗЬ Г.В. раніше присвоєну кваліфікаційну категорію “спеціаліст вищої категорії” та підтвердити раніше присвоєне педагогічне звання “старший вихователь”.
5. КУЗЬ Ганна Володимирівна, вихователь, відповідає займаній посаді, підтвердити КУЗЬ Г.В. раніше присвоєну кваліфікаційну категорію “спеціаліст вищої категорії” та підтвердити раніше присвоєне педагогічне звання “вихователь-методист”..

Цифрові показники наслідків атестації подані в таблиці

Кваліфікаційні категорії	2023-2024
Всього педагогів	21
Підлягало атестації	4
За наслідками атестації були встановлені та підтверджені категорії	
посадовий оклад	
«спеціаліст»	
«спеціаліст другої категорії»	3 – 14 %
«спеціаліст першої категорії»	
«спеціаліст вищої категорії»	1 – 5 %
Присвоєно/підтверджено різні педагогічні звання	
Всього педагогів проатестовано в %	4 – 19 %

Робота консультативного центру психолого-педагогічної підтримки дитинства «Шанс» була спрямована на збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах воєнного стану також створення психологічно комфортного освітнього простору для здобувачів освіти, та надання своєчасної підтримки педагогічним працівникам.

Психологи центру постійно підвищували свій професійний рівень, навчались на тренінгах, вебінарах та курсах. Психологи Ольга МАТВЄЄВА та Тетяна пройшли курси та отримали сертифікати тренерів з міжнародної технології “Хібукі - терапії”, яку активно впроваджували в практику роботи з дітьми закладу для профілактики та подолання стресів.

У вересні 2023 року психологом Ольгою МАТВЄЄВОЮ була зареєстрована та затверджена КЗ “ЗОППО” ЗОР (протокол №6 від 28.09.2023р.) Парціальна програма зі збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного і післявоєнного стану. Автором було

розроблено та оформлено 100 занять для збереження психологічного здоров'я малюків від 3 до 7 років.

Психологи центру прийняли участь у трьох виставках обласного та міжнародного статусів. У серпні 2023 року досвід роботи психолога Ольги МАТВЄЄВОЇ було представлено на обласній виставці “Освіта Запорізького краю - 2023” та зайняла друге місце.

У листопаді 2023 року на Міжнародній виставці “Інноватика в сучасній освіті 2023” досвід роботи закладу (автори Ірина КІЧЕНКО, Ганна КУЗЬ, Ольга МАТВЄЄВА) з проблеми: “Збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного і післявоєнного стану” отримав золоту медаль.

У березні 2024 року на 15 Міжнародній виставці “Сучасні заклади освіти-2024” у номінації “Упровадження здоров'язбережувальної педагогіки в практику діяльності закладів освіти” фахівцями психологічної служби Галиною ШАПАЛЬЧУК, Ольгою МАТВЄЄВОЮ та Тетяною ШПАНКОЮ досвід роботи з теми «Збереження ментального здоров'я дітей раннього віку в умовах соціальної депривації сімей пов'язаної з військовими діями в Україні» був відзначений золотою медаллю.

У листопаді 2023 року в рамках роботи творчої лабораторії психологів району практичний психолог Ольга МАТВЄЄВА ознайомила колег з досвідом роботи про збереження психологічного здоров'я дітей дошкільного віку в умовах ЦРД “Надія”.

23 лютого 2024 року працівники центру стали спікерами для членів Всеукраїнської громадської організації «Асоціація працівників дошкільної освіти» де представили досвід роботи з теми «Формування стійкості до стресів та розвитку резильєнтності у дітей дошкільного віку за допомогою технологій СЕЕН» Ганна КУЗЬ та Галина ШАПАЛЬЧУК.

Також 17 квітня 2024 року спікери директор Ірина КІЧЕНКО, практичний психолог Ольга МАТВЄЄВА та керівник гуртка Світлана Колеснікова провели вебінар з теми: Теоретико-методологічне використання терапевтичної методики Хібукі-терапія у роботі з дитячою травмою» для членів Всеукраїнської громадської організації «Асоціація працівників дошкільної освіти».

Згідно річного плану роботи, практичними психологами було проведено ряд заходів з метою зберігання психологічного здоров'я та запобігання психологічного виснаження в умовах воєнного стану з усіма учасниками освітнього процесу закладу. Було організовано: обговорення заходів щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та подолання стресу. Ефективно пройшов тренінг для педагогів: “Як зняти напруження та подолати стресовий стан”.

Психологічна служба нашого закладу постійно організовує різні види підтримки для сімей які знаходяться за кордоном (інформаційну, психологічну та консультативну). Для батьків було проведено групові онлайн-зустрічі з проблем: “Як підтримати свою психіку і запобігти ПТСР у дітей”, “Дієві методи боротьби зі стресом”, “Соціалізація дитини в іншомовному середовищі”.

В цілому визначаємо, що робота колективу КЦПППД «Шанс» проходила планово та результативно. Загалом навчально-методичну роботу педагогічного колективу можна визнати позитивною.

Резервом в роботі педагогічного колективу залишається:

- розробка стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану;
- подальше забезпечення безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу ЗДО шляхом запровадження різних форм навчання;
- формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності;
- подальше устаткування осередків груп з питань формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності;
- проведення серії занять для працівників ЦРД «Розмовляю українською»;
- проведення самооцінювання діяльності ЦРД за напрямом “Безпека і взаємодія”;

- включення в роботу прийомів, що мають орієнтацію на формування соціальної компетентності дітей, розвитку основ їх емоційного та соціального інтелекту;
- формування вмінь дітей самостійно і конструктивно вирішувати конфліктні ситуації;
- забезпечення ефективної комунікації та якісного зворотного зв'язку з батьками, вихователями й усіма задіяними в освітньому процесі, шляхом обрання оптимальних для виконання кожного конкретного завдання каналів комунікації орієнтованих на виконання різних завдань;
- організація навчання педагогічних працівників щодо організації навчання в дистанційному та змішаному форматах і надання їм методичної підтримки;
- забезпечення педагогічного супроводу дітей дошкільного віку, дітей з особливими освітніми потребами та їхніх батьків щодо формування навичок безпечної поведінки, стресостійкості, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я із застосуванням освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматі;
- забезпечення педагогів необхідним обладнанням та доступом до інтернету;
- формування soft skills вихователів ЗДО, застосування технології індивідуальної освітньої траєкторія розвитку, як запоруки успішного професійного зростання педагога;
- впровадження психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку; створення системи навчання майбутніх та молодих батьків;
- запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їхніх потенційних можливостей;
- організація психолого-педагогічної підтримки та супровід усіх учасників освітнього процесу;
- подальше візуальне оформлення простору і створення універсального дизайну груп;
- створення банку комунікативно-мовленнєвих ситуацій, для роботи з дітьми дошкільного віку;
- розвиток мовлення дітей для формування їх пізнавальних процесів, свідомості, формування загальної картини світу, здатності до регуляції поведінки й діяльності;
- інтеграція ігрової діяльності з усіма іншими видами, зокрема, дослідницькою, сприяти мотивації дітей під час вільної гри або групових занять до самостійного користування допоміжними матеріалами;
- забезпечення особистісного зростання дитини, набуття нею дошкільної зрілості в різних видах дитячої діяльності, формування базових компетентностей, важливих для подальшого розвитку на наступних рівнях освіти, зокрема комунікації, навичок командної роботи, креативності, критичного мислення тощо;
- урахування пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти, пріоритет ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями тощо.

2. ЗАВДАННЯ НА НОВИЙ 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Виходячи з вищезазначених надбань, проблем і перспектив подальшого розвитку ЦРД на **2024-2025 навчальний рік сформульовано такі завдання:**

1. Створення системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливостей, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах (перший рік).
2. Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвитку основ їх емоційного та соціального інтелекту (другий рік).
3. Розробка стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти та ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями (третій рік).

МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ

3.1. ПЕДРАДИ

Цільова установка	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
Створення системи психолого-педагогічного патронату дітей раннього віку і запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливосте, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах	<p align="center">ПЕДРАДА 1:</p> <p>Концепція освіти дітей раннього та дошкільного віку (круглий стіл).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради (доповідь) 2. Сучасні виклики до освіти дітей раннього та дошкільного віку (диспут). <ul style="list-style-type: none"> - Місія, візія, цінності освіти дітей раннього та дошкільного віку (методичний діалог). 3. Визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку (метод рекомендації). <ul style="list-style-type: none"> - Педагогічні умови формування відповідальності у дітей дошкільного віку в предметно-практичній діяльності в умовах дистанційного та змішаного навчання (довідка за результатами вивчення). 4. Стратегічні напрями розвитку освіти дітей раннього та дошкільного віку (круглий стіл). <ul style="list-style-type: none"> - Різновиди та особливості використання ігор з правилами при організації освітньої роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання (інформація за результатами вивчення). 5. Забезпечення фізичного, психічного, соціального та духовного здоров'я дітей при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах («Скринька ідей» для вихователя) 6. Мотивація батьківського партнерства(презентація) 7. Заслуховування звітів педагогічних працівників, які проходять атестацію. 	Грудень 2024 р.	<p>Кіченко І.В.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Матвеева О.І.</p> <p>Вітер Ю.А.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Карпюк В.К.</p> <p>Кіченко І.В.</p>
1	2	3	4
Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у	<p align="center">ПЕДРАДА 2:</p> <p>Сучасне дошкілля у контексті інтеграції до європейського освітнього простору (педагогічна майстерня).</p>	Лютий 2025 р.	

1	2	3	4
<p>різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Підготовка майбутніх педагогів до роботи з дітьми, які зазнали травми війни (диспут). 3. Громадянське виховання дітей старшого дошкільного віку засобами музейної педагогіки (круглий стіл) <ul style="list-style-type: none"> - Ресурси квест-технології в організації національно-патріотичного виховання дошкільників (презентація). - Особливості організації ігрової діяльності дітей дошкільного віку у воєнний час (методична скринька) 4. Формування досвіду безпечної поведінки в побуті дітей дошкільного віку (дискусія) <ul style="list-style-type: none"> - Становлення ціннісних орієнтацій дітей раннього та дошкільного віку в ігровій та навчальній діяльності (довідка за результатами вивчення). 5. Особливості організації ігрової діяльності дітей дошкільного віку у воєнний час (інформація, рекомендації). <ul style="list-style-type: none"> - Формування моральної свідомості дітей дошкільного віку засобами етичних бесід в умовах воєнного стану (інформація за результатами вивчення). 6. Використання технології «storytelling» в освітньому процесі щодо національно-патріотичного виховання дошкільнят (педагогічний діалог) <ul style="list-style-type: none"> - Специфіка формування цифрової компетентності у дітей дошкільного віку (калейдоскоп ідей) 7. Заслуховування звітів педагогічних працівників, які проходять атестацію. 8. Про підготовку до літнього оздоровчого періоду 2025 року. 		<p>Кіченко І.В.</p> <p>Матвеева О.І.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Колеснікова С.С.</p> <p>Копил А.Ю.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Тарасенко Н.В.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p> <p>Ротар О.С.</p> <p>Савченко Т.А.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Чередникова М.Є.</p>
<p>Розробка стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану</p>	<p style="text-align: center;">ПЕДРАДА 3:</p> <p>Інтеграція як освітня стратегія модернізації дошкільної освіти. Розвиток м`яких навичок у дітей.</p>	<p>Травень 2025 р.</p>	

1	2	3	4
<p>з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти та ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії між поколіннями</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2. Реалізація широкої професійної компетентності педагога в умовах змін дошкільної освіти (круглий стіл). 3. Умови розвитку компетентностей дитини. Яким має бути освітній простір? (дискусія). <ul style="list-style-type: none"> - Якими є особливості онлайн навчання в сучасних реаліях? (майстерка) 4. Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті (презентація) <ul style="list-style-type: none"> - У чому полягає компетентнісний підхід і як впливає на освітній результат дошкільної освіти? (порадник) - Вихованість толерантних взаємостосунків старших дошкільників (довідка за результатами вивчення). 5. Процеси формування досвіду дитини в різних видах діяльності (полілог) 6. Педагогічні знахідки для розвитку м'яких навичок дітей дошкільного віку (обмін думками). <ul style="list-style-type: none"> - Використання квесту як засобу активізації навчальної діяльності дошкільників (воркшоп). - Оптимізація мовленнєвої діяльності дітей дошкільного віку засобами казкотерапії в умовах дистанційного та змішаного навчання (інф. за результ. вивч.). 7. Оцінка результативності діяльності ЦРД щодо реалізації завдань БКДО та програми розвитку ЦРД в частині моніторингу якості освіти в ЦРД у відповідності до моделі випускника. 8. Аналіз та визначення пріоритетних завдань на новий 2025-2026 н.р. 9. Про підготовку до літнього оздоровчого періоду 2025 року 		<p>Кіченко І.В. Кузь Г.В. Шапальчук Г.В. Вітер Ю.А. Матвеева О.І. Карпюк В.К. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Ротар О.С. Савченко Т.А. Шапальчук Г.В. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Чередникова М.Є.</p>

3.2. ПІДВИЩЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ МЕТОДИЧНІ НАРАДИ

Мета	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4

1	2	3	4
<p>Підвищення компетентності педагогічних працівників у напрямі забезпечення ефективної комунікації між учасниками освітнього процесу</p>	<p>Засідання 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Організація освітнього процесу в ЦРД “Надія” ЗМР в умовах воєнного стану. 2. Педагогічні умови становлення творчої активності дитини в контексті наступності дошкільної і початкової ланок освіти. 3. «Фідбек» технологія як сучасний засіб співпраці педагога та батьків. 4. Збереження життя та здоров'я в умовах війни та надзвичайних ситуацій, надання домедичної допомоги. 5. Стан підготовки груп до нового 2024-2025 навчального року (інформація). 6. Про сучасні форми підвищення професійної майстерності педагогів ЗДО щодо відповідності професійному стандарту. 	<p>Вересень 2024 р.</p>	<p>Кузь Г.В.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p> <p>Вітер Ю.А.</p> <p>Чередникова М.Є.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Кузь Г.В.</p>
	<p>Засідання 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпечення планування освітнього процесу ЦРД “Надія” ЗМР з позицій реалізації завдань нової редакції БКДО. 2. Внутрішня система якості освіти, про результати вивчення рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей на початок н.р. 3. Інтеграційні підходи до соціалізації дошкільників з особливими освітніми потребами в групах ЗДО. 4. Створення безпечних умов для всіх учасників освітнього процесу ЗДО. 5. Звіт щодо виконання плану наставницької роботи ЦРД. 	<p>Листопад 2024 р.</p>	<p>Педагоги центру Кузь Г.В.</p> <p>Кіченко І.В. Кузь Г.В.</p> <p>Матвєєва О.І.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Тарасенко Н.В.</p>
	<p>Засідання 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аналіз виконання завдань програми за перше півріччя навчального року в умовах дистанційного чи змішаного формату навчання. 2. Звіт щодо вивчення рівня фізичного розвитку та стану здоров'я дітей в умовах змішаного навчання. 3. Узагальнення матеріалів досвіду роботи педагогів. 4. Сучасні підходи до проектування соціально-комунікат. середовища. 5. Звіт за результатами проходження адаптаційного періоду у вихованців. 	<p>Січень 2025 р.</p>	<p>Кузь Г.В.</p> <p>Чередникова М.Є.</p> <p>Всі педагоги</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p>

1	2	3	4
	<p align="center">Засідання 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про рівень соціально-емоційного розвитку дошкільників (за результатами вивчення). 2. Оздоровлення дітей в літній оздоровчий період відповідно листа МОН України від 22.06.2022 № 1/6894-22 «Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти в літній період». 3. Про результати реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти за усіма освітніми лініями. 	Квітень 2025 р.	<p>Матвєєва О.І.</p> <p>Чередникова М.Є.</p> <p>Кузь Г.В.</p>

СЕМІНАРИ

Мета	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4
СЕМІНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГІВ			
Збагачення знань педагогів щодо урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти	<p>“Концептуальні засади створення розвивального середовища для становлення мовленнєвої особистості в дошкільному дитинстві”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освітні програми про комунікативний розвиток дітей (доповідь) 2. Стимулюючі фактори розвитку активного мовлення дитини (презентація). 3. Складові мовленнєвого розвивального середовища (практичний порадижник). 4. Шляхи досягнення оптимального рівня мовленнєвого розвитку (круглий стіл). 5. Яким чином оптимізувати процес мовленнєвого самовираження та самоствердження (майстер-клас) 	Жовтень 2024 р.	Кузь Г.В., Тарасенко Н.В. Копил А.Ю.
ТЕОРЕТИЧНО-ПРАКТИЧНИЙ СЕМІНАР З ЕЛЕМЕНТАМИ ТРЕНІНГУ ДЛЯ ПЕДАГОГІВ			
1	2	3	4
Підвищення рівня теоретичної підготовки педагогів з питань запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення	<p>“Психодіагностичний інструментарій в умовах ЗДО”</p> <p>Заняття 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вікові особливості видів діяльності у ранньому та дошкільному віці (виступ). 2. Специфіка психодіагностичного обстеження дітей дошкільного віку (презентація). 3. Провідна діяльність дитини відповідно до вікового періоду(дискусія). <p>Заняття 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Психологічний супровід формування 	Листопад 2024 р.	Кузь Г.В. Шапальчук Г.В.
	1. Психологічний супровід формування	Грудень 2024 р.	Матвєєва О.І. Карпюк В.К.

1	2	3	4
прогалин та їх потенційних можливосте, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у	<p>моделі дитини раннього та дошкільного віку (круглий стіл).</p> <p>2. Дитина раннього віку (третій рік життя) (з досвіду роботи).</p> <p>3. Дитина молодшого дошкільного віку (четвертий рік життя) (з досвіду роботи).</p> <p>4. Дитина середнього дошкільного віку (п'ятий рік життя) (з досвіду роботи).</p> <p>5. Дитина старшого дошкільного віку (шостий рік життя) (з досвіду роботи).</p>		Педагоги
дистанційному та змішаному форматах	<p>Заняття 3.</p> <p>1. Психологічні передумови засвоєння знань, умінь та навичок на кожному віковому етапі (диспут).</p> <p>2. Психологічні передумови засвоєння знань, умінь та навичок дітьми раннього віку (з досвіду роботи).</p> <p>3. Психологічні передумови засвоєння знань, умінь та навичок дітьми дошкільного віку (з досвіду роботи)..</p> <p>4. Діагностика психічного розвитку дітей раннього віку (практичний порадник)</p> <p>5. Особливості діагностики психічного розвитку дітей дошкільного віку (обговорення).</p>	Березень 2025 р.	Матвєєва О.І. Карпюк В.К. Шапальчук Г.В.
СЕМІНАР-ТРЕНІНГ ДЛЯ ПЕДАГОГІВ			
1	2	3	4
Допомога педагогам у оволодінні елементарними навичками формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту	<p>“Виховуємо базові якості дошкільника в умовах ЗДО”</p> <p>1. Теоретичні основи виховання базових особистісних якостей у старшому дошкільному віці (презентація)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогічні умови виховання базових якостей старшого дошкільника в дошкільному навчальному закладі (воркшоп) - Тематичний підхід до планування освітнього процесу як умова виховання базових якостей особистості дитини (майстерка) <p>2. Формування базових якостей дитини старшого дошкільного віку в різних видах дитячої діяльності (обговорення)</p> <p>3. Розвиток базових якостей дитини (робота в підгрупах):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в комунікативній діяльності - в пізнавальній діяльності - в ігровій діяльності - в предметно-перетворювальній діяльності 	Лютий 2025 р.	Кузь Г.В. Копил А.Ю. Ротар О.С.

1	2	3	4
ПЕДАГОГІЧНИЙ КОУЧИНГ «ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА»			
1	2	3	4
Надання вихователям консультативної допомоги з питань адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням	<p style="text-align: center;">«Інклюзивне навчання в закладі дошкільної освіти»</p> <p style="text-align: center;">Заняття 1</p> <p style="text-align: center;">“Організація та забезпечення інклюзивного навчання в ЗДО”</p> <ol style="list-style-type: none"> Інклюзивне навчання: суть, завдання і принципи. Створення в ЗДО інклюзивного освітнього середовища універсального дизайну відповідно до сучасних вимог 	Вересень 2024 р.	Кузь Г.В. Для молодих педагогів з невеликим стажем роботи та знову прибулих педагогів.
пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів до розвивального середовища в закладі дошкільної освіти, удосконалення професіоналізму, ознайомлення з	<p style="text-align: center;">Заняття 2</p> <p style="text-align: center;">“Організація та забезпечення інклюзивного навчання в ЗДО”</p> <ol style="list-style-type: none"> Команда психолого-педагогічного супроводу: склад, основні завдання і функції Категорії (типи) ООП (труднощів): загальна характеристика, рівень підтримки ППР як механізм індивідуалізації освітньої траєкторії для дітей з ООП та забезпечення додаткових потреб в освітньому процесі 	Листопад 2024 р.	Кіченко І.В. Шапальчук Г.В.
вимогами до організації освітньої роботи в ЦРД “Надія”	<p style="text-align: center;">Заняття 3</p> <p style="text-align: center;">“Реалізація практичного досвіду інклюзивного навчання в ЗДО”</p> <ol style="list-style-type: none"> Налагодження партнерських стосунків із батьками вихованців та шляхи подолання бар’єрів у взаємодії педпрацівників та сім’ї. Формування емоційної сфери та розвиток емоційного інтелекту в дітей дошкільного віку. Ігри та вправи «Навички практичного життя» (Монтессорі-терапія). 	Березень 2025 р.	Кузь Г.В., Матвєєва О.І
ПЕДАГОГІЧНІ ЧИТАННЯ			
1	2	3	4
Формування нових світоглядних установок і педагогічного мислення педагогів, актуалізація накопичених знань з проблеми закладу.	<p style="text-align: center;">Технології розвитку критичного мислення учнів / Кроуфорд А., Саул В., Метьюз С., Макінстер Д.</p> <p style="text-align: center;">Заняття 1:</p> <p>Принципи активного навчання та критичного мислення</p> <ol style="list-style-type: none"> Найпродуктивніше викладання Рекомендації з організації активного навчання Мислити критично Середовище на занятті. 	Грудень 2024 р.	Кузь Г.В.

1	2	3	4
	<p align="center">Заняття 2:</p> Технології та методи викладання 1. Сценарії базових уроків і як їх читати. 2. Перший базовий урок. Вивчення інформації на основі тексту 3. Другий базовий урок. Розуміння оповідного тексту <p align="center">Заняття 3:</p> Планування уроку й оцінювання 1. Планування уроку. 2. Реальність, вибір і співтовариство класу. 3. Оцінювання. 4. Оцінювання критичного мислення й активного навчання	Січень 2025 р. Березень 2025 р.	
НАСТАВНИЦТВО			
1	2	3	4
Набуття практичного педагогічного досвіду педагогами у цілеспрямованій роботі у ході стажування.	1. Призначити: - наставником вихователя Тарасенко Н.В. її стажером чирву І.М., - наставником вихователя Карпюк В.К. її стажером Звесткіну Н.П. 2. Спільне обговорення конспектів занять та підготовка до робочого тижня. 3. Аналіз проведеної роботи педагога наставником. Рекомендації та пропозиції. 4. Підготовка педагога до змістовного самоаналізу своєї праці. - Підготовка характеристики на педагогів наставником.	Вересень 2024 р. Вересень-жовтень 2024 р. Щомісячно Квітень 2025 р. Травень 2025 р.	Кіченко І.В. Кузь Г.В.
КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ ВИХОВАТЕЛІВ			
1	2	3	4
Надбання нових та активізація вже відомих знань педагогів з актуальних проблем навчального року	1. Особливості профілактики страхів у дітей в ЗДО. 2. Формування основ культури спілкування у дошкільників з дорослими і однолітками в умовах дистанційного та змішаного навчання. 3. Вікові передумови виникнення уявлень про моральні норми у дошкільному віці. 4. Взаємодія дошкільного закладу з родиною: сучасні підходи. 5. Сучасні ідеї та підходи до музично-творчого розвитку дошкільників. 6. Творча гра як провідна діяльність та засіб спрямованої соціалізації дошкільників. 7. Особливості проведення роботи щодо ознайомлення старших дошкільників з	Вересень Жовтень Листопад Грудень Січень Лютий Березень	Шапальчук Г.В. Тарасенко Н.В. Кузь Г.В. Вітер Ю.А. Онисечко Л.В. Чирва І.М. Чередникова М.Є.

1	2	3	4
	чинниками небезпеки в побуті 8. Причини порушень міжособистісного спілкування у неповній сім'ї та їх вплив на виникнення негативної поведінки у дітей. 9. Підходи до взаємодії батьків та закладу освіти під час адаптаційного періоду дітей	Квітень Травень	Карпюк В.К. Матвєєва О.І.
КОЛЕКТИВНІ ПЕРЕГЛЯДИ			
1	2	3	4
Демонстрація, обговорення та надбання практичних навичок педагогів в роботі з дітьми з різних напрямів	1. Театралізована діяльність як чинник розвитку колективної взаємодії між вихователями та дітьми дошкільного віку в освітньому процесі 2. Розвиток творчого потенціалу у танцювальній діяльності старших дошкільників 3. Моральне виховання дітей старшого дошкільного віку засобами рухливих ігор. 4. Психолого-педагогічний патронат дітей раннього віку 5. Формування відповідальності у дітей дошкільного віку в предметно-практичній діяльності 6. Формування моральної свідомості дітей дошкільного віку засобами етичних бесід в умовах воєнного стану 7. Використання ігор з правилами при організації освітньої роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання. 8. Оптимізація мовленнєвої діяльності дітей дошкільного віку засобами казкотерапії в умовах дистанційного та змішаного навчання 9. Тиждень педмайстерності "Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності" 10. Фестиваль дитячої творчості (в умовах очного навчання)	Вересень Жовтень Листопад Грудень Січень Лютий Березень Квітень Березень-Квітень Травень	Онисечко Л.В. Колеснікова С.С. Савченко Т.А. Шапальчук Г.В. Звесткіна Н.П. Лисенко Л.В. Токар Г.П. Канцедал Н.В Вихователі груп. Кузь Г.В. Усі педагоги
ТВОРЧА ГРУПА ПЕДАГОГІВ			
1	2	3	4
Надання методично-практичної допомоги вихователям щодо розвитку творчої	Проблема: "Освітній процес в умовах війни та у повоєнний період". Засідання 1. 1. Адаптація освітнього процесу до викликів сьогодення в умовах військових дій в Україні. 2. Вирішення проблеми мотивації до	Жовтень 2024	Кузь Г.В., Шапальчук Г.В., Вітер Ю.А, Матвєєва О.І., Ротар О.С.

1	2	3	4
особистості дошкільників	навчальної діяльності здобувачів освіти під час війни 3. Практичний poradnik “Психолого-педагогічні засади створення розвивального освітнього середовища у ЗДО як чинник забезпечення успіху особистості у соціумі”.		
	Засідання 2. 1. Особливості дистанційного навчання в умовах воєнного стану. 2. Шляхи використання інформаційних технологій при дистанційному навчанні. 3. Особливості педагогічної комунікації в умовах дистанційного навчання (розробка poradnika).	Січень 2025	
	Засідання 3. 1. Соціально-педагогічна підтримка батьків та дітей раннього віку в умовах війни. 2. Актуальність використання арттехнік в освітній діяльності ЗДО в умовах сучасних викликів. 3. Роль фізичних релаксаційних вправ для дітей старшого дошкільного віку в умовах укриття. 4. Аналіз роботи творчої групи за 2024 – 2025 навчальний рік.	Квітень 2025	

3.3. УДОСКОНАЛЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ТВОРЧОСТІ ПЕДКОНСИЛІУМ

Мета	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4
Забезпечення якісної освіти шляхом подальшого впровадження технології індивідуального освітнього маршруту	ЗАСІДАННЯ 1: 1. Обговорення можливостей забезпечення діагностування розвитку та стану здоров'я дітей через організацію онлайн опитування та ZOOM-зустрічей методом експертних оцінок. 2. Забезпечення навантаження на дитину з урахуванням її актуальних можливостей та визначення системи спілкування з батьками щодо надання рекомендацій в умовах дистанційного навчання. 3. Забезпечення наступності та послідовності в роботі усіх фахівців ЦРД (круглий стіл).	Вересень 2024 р.	Кузь Г.В.
	ЗАСІДАННЯ 2: 1. Обговорення “Використання засобів	Грудень 2024 р.	Шапальчук Г.В.

1	2	3	4
	<p>мультимедіа у закладах дошкільної освіти”.</p> <p>2. Практикум “Формування культури особистості у дітей дошкільного віку в умовах цифровізації освіти”.</p> <p>3. Воркшоп “Заохочення дітей до розв’язування конфліктних ситуацій без втручання дорослих”</p>		
	<p>ЗАСІДАННЯ 3:</p> <p>1. Обговорення стратегії розвитку ЦРД.</p> <p>2. Порадник “Використання в освітньому процесі та в системі контролю за якістю знань інтерактивних методів навчання для забезпечення активної мовленнєвої практики здобувачів дошкільної освіти і збагачення їхнього словникового запасу”.</p> <p>3. Практикум “Формування в педагогів ціннісного ставлення до книги як джерела знань, культурного розвитку, підвищення її ролі в житті дорослих і дітей”</p>	Березень 2025 р.	Кузь Г.В. Тарасенко Н.В.
	<p>ЗАСІДАННЯ 4:</p> <p>1. Оцінка якості дошкільної освіти дітей за методикою ECERS-3</p> <p>2. Обговорення та узгодження індивідуальних протоколів обстеження готовності до шкільного навчання</p> <p>3. Визначення шляхів отримання результатів рівня сформованості життєвих компетенцій дітей ЦРД, (відповідно до рекомендацій індивідуального розвитку)</p>	Травень 2025 р.	Кузь Г.В. вихователі випускних груп Шапальчук Г.В. Матвеева О.І. Кузь Г.В. педагоги

ПЛАН КУРСОВОЇ ПЕРЕПІДГОТОВКИ

Мета	Педагоги, яким заплановано проходження курсів у поточному навчальному році	Відповідальні
1	2	3
Забезпечити своєчасне підвищення кваліфікації педагогів, з метою якісного вдосконалення дошкільного виховання та втілення в практику роботи сучасних технологій, методів та прийомів навчання.	Направити на курси підвищення кваліфікації при ЗОІППО педагогів: 1. Колеснікова С.С. (керівник гуртка) 2. Лисенко Л.В. (вихователь) 3. Тарасенко Н.В. (вихователь) 4. Звесткіна Н.П. (вихователь)	Директор, методист

ДОКУРСОВІ ЗАВДАННЯ

Мета	Зміст завдання	Термін, відповідальні
1	2	3
Систематизація та актуалізація знань з теорії та методики дошкільного виховання	<p>1. Опрацювати методичну літературу з проблеми виховання та навчання дітей в ЦРД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Як навчити дітей фінансовій грамотності: веб-сайт. URL: https://childdevelop.com.ua/articles/edu/10082/. - Стадник Г. А. Розвиток пізнавальної активності дошкільників в сім'ї: Дис. канд. психол. наук: 19.00.07. Київ: 2015. 124 с. - Карапузова І., Бурсова С. (2020). Міні-музеї в закладах дошкільної освіти. Виховання дітей та молоді: теорія і практика : зб. наук. праць, редакційно-видавничий відділ Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. С. 70–76. - Цигода В. (2017) Використання різних методів та прийомів у формуванні практичних навичок з безпеки життєдіяльності у дітей дошкільного віку життя. Психолого-педагогічні проблеми сільської школи. Випуск 56. С. 130–135. - Загородня Л. Підготовка вихователів до створення середовищного іміджу дошкільного навчального закладу // Вісник Інституту розвитку дитини. Сер. : Філософія, педагогіка, психологія. 2013. Вип. 29. С. 55-60 	В між атестаційний період вихователі: Лисенко Л.В. Тарасенко Н.В. Звесткіна Н.П.
	<ul style="list-style-type: none"> - Стаєнна О. Квест-технологія: гра, пошук, дослідження. Дошкільне виховання. 2019. № 7. С. 3–6. - Подофей С.О. Емоційний інтелект особистості й особливості його становлення. Науковий вісник ХДУ. Серія Психологічні науки. 2019. № 1. С. 260-265. - Антонова О. Є. До проблеми співвідношення інтелекту та креативності у структурі обдарованості. Креативна педагогіка: наук.-метод. журнал. 2017. №. 12. С. 33-40. - «Дошкільне виховання» №7-8 2022 «Організація роботи з дітьми в захисних спорудах чи бомбосховищах» за покликанням https://bit.ly/3KwLqMb 	В між атестаційний період керівник гуртка: Колеснікова С.С.
	<p>Підготувати курсові завдання за темами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Інтеграція музики в інші види діяльності дитини. - Використання ІКТ у навчально-виховній роботі з дітьми дошкільного віку. - Використання технології «storytelling» в освітньому процесі з дітьми дошк. віку - Методика навчання описових розповідей за картиною 	Протягом року Колеснікова С.С. Лисенко Л.В. Тарасенко Н.В. Звесткіна Н.П.

ПІСЛЯКУРСОВІ ЗАВДАННЯ

Мета	Заходи	Термін, відповідальні
1	2	3
Використання знань та матеріалів, які отримано на КПК з метою якісного вдосконалення освітнього процесу в ЦРД	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підготувати звіти за результатами курсової перепідготовки з використанням рекомендацій отриманих на курсах. 2. Підготувати відкриті перегляди за результатами отриманих знань. 3. Провести корекцію планів з самоосвіти з урахуванням пропозицій та ознайомлення з новою літературою на курсах. 	В місячний термін Колеснікова С.С. Лисенко Л.В. Тарасенко Н.В. Звесткіна Н.П.

3.4.САМООСВІТА

Мета	Заходи	Термін, відповідальні
1	2	3
Надбання нових наукових і методичних знань, практичних навичок у відповідності з особистими потребами в професійному рості.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Скласти плани з самоосвіти педагогами центру розвитку дитини “Надія”. 2. Продовжити роботу щодо напрацювання наробок за проблемною темою. 3. Зробити самоаналіз своєї педагогічної діяльності за 2024-2025 навчальний рік згідно розроблених критеріїв. 	До 10.09.2024 Всі педагоги постійно До 15.05.2025 Всі педагоги

3.5 АТЕСТАЦІЯ ПЕДКАДРІВ

Мета	Заходи	Термін, відповідальні
1	2	3
Встановити відповідність змісту роботи, рівня і якості професійної компетентності педагогів кваліфікаційним вимогам у ході атестації.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Підготувати до атестації педагогів: Звесткіну Н.П., Лисенко Л.В.. – вихователі Токар Г.П. – керівника гуртка. Шапальчук Г.В – заступника директора, вихователя 2. Організувати роботу згідно нормативним вимогам. 3. Забезпечити атестацію педагогічних працівників ЦРД “Надія” у 2024-2025 н.р. відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом МОН України від 09.09.2022 р. № 805 4. Скласти та затвердити графік роботи атестаційної комісії центру на 2024-2025 н.р. 5. Скласти списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2025 році. 6. Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації відповідно до заяв працівників. 7. Здійснювати супровід та аналіз перебігу атестації та курсової перепідготовки із підготовкою відповідних звітів відповідно до наказів ТВО. 	до 10.12.2024 вихователь-методист Протягом 2024-2025 н.р. Директор до 01.04.2025 до 10.10.2024 Директор до 10.10.2024 Директор до 25.12.2024 Директор Протягом року Вихователь-методист

4. ВИВЧЕННЯ СТАНУ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ПРОЦЕСІВ ФУНКЦІОНУВАННЯ

№ з/п	Зміст	Мета	Вивчення стану роботи	Об'єкт	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення та відображення
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Перевірка стану підготовки груп та кабінетів ЦРД до нового 2024-2025 навчального року.	Вивчення якості підготовки закладу до організації освітньо-виховної роботи	Порівняльний контроль	Групи, кабінети	до 01.09.2024	Комісія, Кіченко І.В.	Виробнича нарада, наказ
2.	Програмно-методичне та навчально-методичне забезпечення.	Вивчення якості підготовки закладу до організації ОР	Оперативний	групи, кабінети	Вересень	Кіченко І.В.	Наказ.
3.	Дистанційна співпраця з батьками щодо наявного рівня сформованості життєвих компетенцій вихованців ЦРД	Вивчення якості результатів навчання дітей	Метод експертних оцінок	Всі групи центру	Вересень 2024 р. січень, травень 2025 р.	Директор, Вихователь-методист, педагоги центру	Моніторинг якості освіти дітей центра "Надія", довідка
4.	Готовність ЦРД до роботи в осінньо-зимовий період. Стан протипожежної, каналізаційної, опалювальної систем, покрівлі, утеплення приміщень.	Забезпечення безперебійного функціонування ЦРД	оперативний	Завгосп, відповідальний з ОП	Жовтень 2024	Директор, медсестра	Наказ, виробнича нарада
5.	Стан організації та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи серед вихованців в дистанційному форматі	Забезпечення гармонійного розвитку особистості дитини, її фізичного і психічного здоров'я	Оперативне (експрес діагностика)	Усі вікові групи, (вихователі груп)	Січень, травень 2025 р.	Кузь Г.В., Чередникова М.Є.	Інформація до педради, наказ Виробнича нарада, наказ
6.	Різновиди та особливості використання ігор з правилами при організації освітньої роботи в умовах дистанційного та змішаного навчання	Створення сприятливих умов для формування особистісної зрілості дитини	Тематичне вивчення	Група № 3 (вихователь Карпюк В.К.)	Листопад 2024 р.	Кузь Г.В.	Інформація до педради, наказ
7.	Педагогічні умови формування відповідальності у дітей дошкільного віку в предметно-практичній	Забезпечення гармонійного розвитку вихованців	Тематичне вивчення	Група № 6 (Вітер Ю.А.)	Грудень 2024 р.	Шапальчук Г.В.	Довідка до педради, наказ

1	2	3	4	5	6	7	8
	діяльності в умовах дистанційного та змішаного навчання						
8.	Становлення ціннісних орієнтацій дітей раннього та дошкільного віку в ігровій та навчальній діяльності	Забезпечення виконання вимог освітніх напрямів БКДО	Тематичне вивчення	Група № 1,2 (вихователь Ротар О.С., Косенко А.В.)	Лютий 2025 р.	Кузь Г.В.	Довідка на педраду, наказ
9.	Формування моральної свідомості дітей дошкільного віку засобами етичних бесід в умовах воєнного стану	Забезпечення виконання вимог освітніх напрямів БКДО	Тематичне вивчення	Група № 4 (вихователь Чирва І.М.)	Лютий 2025 р.	Комісія, Шапальчук Г.В.	Інформація до педради, наказ
10.	Оптимізація мовленнєвої діяльності дітей дошкільного віку засобами казкотерапії в умовах дистанційного та змішаного навчання	Здійснення психолого-педагогічного супроводу учасників ОВР.	Тематичне вивчення	Групи № 7 (вихователь Копил А.В.)	Квітень 2024 р.	Кузь Г.В.	Інформація до педради, наказ
11.	Вихованість толерантних взаємостосунків старших дошкільників	Здійснення психолого-педагогічного супроводу учасників ОВР.	Вибіркове	Групи 5,6 (вихователі Вітер Ю.А., Тарасенко Н.В.)	Квітень 2024 р.	Шапальчук Г.В.	Довідка на педраду, наказ
12.	Організація роботи щодо соціального захисту дітей.	Забезпечення гармонійного розвитку вихованців	Оперативне (експрес діагностика)	Всі групи центру	Січень 2025 р.	Шапальчук Г.В., Матвєєва О.І.	виробнича нарада, наказ
13.	Компетентність дошкільників старшого віку відповідно до вимог БКДО	Вивчення стану НВР в групі у взаємодії з усіма учасниками ОВП	Комплексна перевірка	Група № 5 (вихователь Тарасенко Н.В.)	Травень 2025р.	Комісія, Кіченко І.В.	Довідка, нарада при директорі
14.	Обчислення моторної щільності та вивчення втомлюваності на заняттях	Збереження та зміцнення здоров'я кожного вихованця.	Вибірковий	Усі групи	Щоквартально при умові очної роботи	Медсестра	Виробнича нарада, звіт, наказ
15.	Взаємодія ЦРД з ЗОШ, сім'єю та громадськістю	Забезпечення наступності між ДНЗ та школою	Оперативний	вихователь-методист	Квітень	Директор	Інформація до педвівторка, наказ, вир.нарада
16.	Забезпечення умов для успішного проходження адаптації дошкільників	Забезпечення позитивної адаптації дітей	Попереджувальний	Групи адаптаційні	Квітень	Психологічна служба	Інформація до метод.наради

1	2	3	4	5	6	7	8
17.	Додержання рекомендацій щодо вимог навчального навантаження	Успішна організація НВП	Оперативне	Всі групи центру	Протягом року	Методична та психологічна служби	Інформація на Раді ЗДО
18.	Стан планування ОВР в різних освітніх модулях ЦРД	Якісна організація ОВП	Вибіркове	Всі групи центру	Щомісячно	Кузь Г.В.	Інф. на вироб. нараді
19.	Готовність педагогів до робочого дня в дист.форматі	Надання допомоги	Попереджувальне	Всі групи	Щотижня	Директор, методист	До відома
20.	Дотримання вимог тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів період карантину	Забезпечення безперебійного функціонування ЗДО	оперативний	всі працівники	за графіком	Медсестра, директор	наказ, виробнича нарада
21.	Вивчити: - створення умов щодо орг. освітнього процесу; - дотримання режиму з урахуванням вимог діючих програм; - підготовка, проведення та ефективність ранкової гімнастики; - додержання фізичного навантаження на організм дитини під час офлайн фізкультурних занять; - організація та проведення прогулянок; - сформованість КГН. - Аналіз стану захворюваності; - Створення здорового психологічного клімату.	Збереження та зміцнення здоров'я кожного вихованця, на виконання програми здоров'я	Вибіркове Попереджувальний Епізодичний Оперативний Епізодичний Епізодичний Оперативний Вибіркове	Всі групи Всі групи Всі групи Всі групи Всі групи Всі групи Всі групи	Щотижня Двічі на місяць Щомісячно Щомісячно Щомісячно Щомісяця, Грудень, березень. Двічі на рік	Методист Ст. Медсестра Методист Кузь Г.В. Методист Методист Ст. медсестра Психолог	Виробнича нарада Педвівторок Виробнича нарада Нарада До відома Наказ Рада ДНЗ Виробнича нарада
22.	Здійснювати вивчення: виконання інст.. з охорони життя і здоров'я дітей, профілактики дитячого	Безпечна організація ОВП	Оперативне	Всі групи	Постійно	Директор, Медсестра	Виробнича нарада, наказ

1	2	3	4	5	6	7	8
	травматизму; - виконання комплексних заходів з ОП, ЦО, ПБ		Вибіркове			Директор, методист	Наказ Виробнича нарада
23.	Вивчення стану організації асинхронних занять педагогами ЦРД	Відповідність результатів діяльності Державному стандарту	Оперативне	Всі групи	Щоквартально	Директор, методист	Наказ Виробнича нарада
24.	Ведення обліку навчальних занять і результатів навчання вихованців під час дистанційного навчання	Самооцінка стану розвитку ЦРД та ефективності діяльності та його удосконалення	Вибіркове	Всі групи	Щоквартально	Методист	Наказ Виробнича нарада
25.	Вивчення стану організації зворотного зв'язку з батьками здобувачів освіти та з вихованцями	Стимулювання суб'єктів освітнього процесу	Епізодичне	Всі групи	Щоквартально	Директор, методист	Наказ Виробнича нарада
26.	Вивчення дотримання педагогічними працівниками правил зовнішньої комунікації	Самооцінка діяльн ЦРД та його удосконалення	Вибіркове	Всі групи	Двічі на рік	Методист	До наказу
27.	Дотримання вимог щодо захисту персональних даних учасників освітнього процесу в електронному освітньому середовищі	Безпечна організація ОВП	Оперативне	Всі групи	Постійно	Директор, методист	До відома Батьківські збори
28.	Дотриманням санітарних правил і норм під час здійснення дистанц. навчання	Безпечна організація ОВП	Вибіркове	Всі групи	Постійно	Медсестра	Наказ Виробнича нарада
29.	Дотриманням розкладу занять учасниками освітнього процесу та відстеження регулярності синхронної взаємодії	Виявлення факторів, що негативно впливають на розвиток системи освіти	Оперативне	Групи дошкільного віку	Щомісячно	Медсестра, методист	Інформація до метод.наради
30.	Атестація педагогів	Підвищення проф. майстерності	персональний	Педагоги що атестуються:	За графіком	Директор	наказ, виробнича нарада, педрада
31.	Проходження курсової перепідготовки	Підвищення проф.. майстерності	персональний	методист	За графіком	методист	наказ, виробнича нарада
32.	Медогляд працівників	Забезпечення безпер. функціонування ЦРД	оперативний	працівники	за графіком	директор	наказ

5. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА
5.1. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Мета	Заходи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
Забезпечення реалізації нової редакції Базового компоненту дошкільної освіти	Визначення шляхів реалізації Базового компоненту дошкільної освіти в ЦРД в умовах воєнного стану при організації навчання в дистанційному та змішаному форматах	До 01.09.2024	Методист
	Складання варіативної мережи проведення онлайн занять засобами синхронного та асинхронного навчання.	07.09.2024	Директор
	Рекомендації щодо організації режиму дня і життєдіяльності дітей під час воєнного стану в умовах дистанційної освіти.	07.09.2024	Директор
	Забезпечення планування освітньої роботи в умовах воєнного часу.	Протягом року	Методист, вихователі
	Забезпечення створення банку дидактичних та методичних розробок щодо запровадження змісту та інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей	Протягом року	Методист
	Забезпечення збагачення та поновлення банку дидактичних та методичних розробок щодо формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності	Протягом року	Методист
	Створення умов щодо набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту.	Протягом року	Методист, вихователі
	Створення умов щодо адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів соціалізуючого, компетентнісного і комунікативного підходів.	Протягом року	Директор, БК, вихователі
Забезпечення збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах.	Протягом року	Методист, вихователі	

5.2. ВИВЧЕННЯ РІВНЯ СФОРМОВАНOSTІ ЖИТТЄВОЇ КОМПЕТЕНЦІЇ ВИХОВАНЦІВ ЩОДО ВИКОНАННЯ ВИМОГ ПРОГРАМИ

Мета	Заходи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
Забезпечення особистісного зростання кожної дитини з	Використання компетентнісного підходу при вивченні рівня сформованості життєвих компетенцій дітей шляхом застосування методу експертних оцінок в дистанційному форматі	Вересень, січень, квітень	Педагоги ЦРД, батьки, вихователь-методист

1	2	3	4
урахуванням її задатків, здібностей, індивідуальних та психічних особливостей	Забезпечення вивчення рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей щодо виконання вимог БКДО шляхом використання онлайн застосунків	Вересень, січень (за потреби), травень	Педагоги ЦРД, батьки, вихователь-методист
	Визначення чинників, які сприяють покращенню виконання освітньої програми в ЦРД.	Жовтень	Кузь Г.В.
	Узагальнення отриманих результатів діагностування педагогами та методичною службою.	Жовтень, лютий, травень	Педагоги, Кузь Г.В.
	Надання рекомендацій стосовно визначення шляхів покращення якості виховного процесу, спираючись на результати моніторингу.	Жовтень	Кузь Г.В.
	Підготовка аналітичних матеріалів за результатами вивчення педагогами та методичною службою	Жовтень, лютий, травень	Педагоги, Кузь Г.В.
	Забезпечення зворотної інформації про відповідність фактичних результатів діяльності дошкільної освітньої системи та її кінцевих результатів.	Протягом року	Педагоги, Кузь Г.В.

5.3. ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФУНКЦІОНУВАННЯ УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ ЯК ДЕРЖАВНОЇ

Мета	Заходи	Строк, відповідальний
1	2	3
Забезпечення функціонування української мови як державної	1.Забезпечення в ЦРД відповідних умов щодо функціонування української мови як державної.	Протягом року адміністрація педагоги
	2.Забезпечення виконання СТРАТЕГІЇ національно-патріотичного виховання затвердженої Указом Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019	Протягом року Адміністрація
	3.Забезпечення реалізації нових підходів до виховання засобами освіти в молодого покоління почуття патріотизму щодо виконання листа МОНУ Від 24.06.2015 № 1/9-302 “Щодо протидії пропаганді сепаратизму та антиукраїнській ідеології в системі освіти”.	Протягом року Адміністрація
	4.Забезпечення дотримання рекомендацій листа МОН України № № 1/9-74 від 01 лютого 2018 р. “Щодо застосування української мови в освітній галузі”.	Протягом року Адміністрація
	5. Проведення перевірки стану ведення основної документації педагогами ЦРД державною мовою.	Жовтень, січень Директор
	6. Забезпечення організації та проведення занять з актуалізації знань державної мови, впровадження в практику української мови для педагогів при організації ОВР	Протягом року Методист

1	2	3
Розвиток в суспільстві національної свідомості, формування почуття патріотизму на засадах духовності та моральності, популяризації духовно-культурної спадщини Українського народу, а також активізації взаємодії органів державної влади, органів місцевого самоврядування та громадських об'єднань у питаннях національно-патріотичного виховання	7. Обов'язкове ведення освітнього процесу в дошкільних групах центру українською мовою, наочна агітація та обов'язкова документація оформлені державною мовою.	Протягом року Педагоги
	8. Постійне оновлення змісту осередків національної символіки в усіх групах та кабінетах.	Щоквартально Методист
	9. Створення належних умов для вивчення української мови з метою досягнення високого рівня володіння нею учасниками освітнього процесу.	Протягом року Адміністрація
	10. Участь та сприяння проведенню форумів, конференцій, семінарів тощо з питань утвердження української мови в усіх сферах суспільного життя на всій території України.	Протягом року Педагоги
	11. Поширення соціальної реклами, спрямованої на консолідацію суспільства навколо захисту України, популяризацію військової служби, утвердження спадкоємності традицій борців за незалежність України, донесення достовірної інформації про роль Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, у протистоянні військовій агресії РФ, захисті миру і стабільності в Україні та світі	Протягом року Адміністрація
	12. Налагодження військово-шефської співпраці із військовими частинами, окремими бригадами щодо надання допомоги та організації проведення заходів національно-патріотичного спрямування.	Протягом року Соціальна служба
	13. Сприяння проведенню культурно-мистецьких заходів, присвячених українським історичним подіям і діячам, борцям за незалежність України та її територіальну цілісність.	Жовтень-лютий Методист
	14. Забезпечення впровадження парціальної програми національно-патріотичного виховання дітей дошкільного віку “Україна – моя Батьківщина”	Грудень Всі педагоги
	15. Дискусія для педагогів: “Українська мова – колыска державності”.	Квітень Вихователі груп
	16. Наповнення офіційних інтернет-ресурсів інформацією щодо утвердження суверенітету власної держави, ідеалів свободи, соборності.	Січень Кузь Г.В.
	17. Проведення інформаційно-просвітницьких та виховних заходів з питань безпеки, домедичної підготовки, поваги до військової служби.	Щоквартально Методист Медсестра
	18. Проведення серії занять для працівників «Говорю українською»	Протягом року Адміністрація
	19. Сприяння впорядкуванню історичних пам'яток, місць поховань невідомих солдатів, братських могил, меморіалів та об'єктів, які увічнюють пам'ять загиблих за незалежність і територіальну цілісність України.	Протягом року Адміністрація

1	2	3
Забезпечення етнізації — природного входження дітей у духовний світ свого народу	<p>20. Проведення в ЦРД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свят до Дня української писемності та мови, - Міжнародного дня рідної мови; - виставки до Всеукраїнського тижня дитячої та юнацької книги; - тематичного вечора до Шевченківських днів; - тематичних занять до Дня соборності з вшануванням пам'яті видатних українців. <p>21. Організація в ЦРД:</p> <ul style="list-style-type: none"> - родинних тематичних свят “Ми Українці”; - батьківських зборів “Держава починається з мови”; - тематичні виставки на стендах “Допомога ЗСУ” <p>22. Впровадження системи показників та критеріїв обстеження базових якостей особистості, якості засвоєння дітьми компетенцій з питань національно-патріотичного виховання дошкільників (відповідно до віку дітей)</p> <p>23. Забезпечити навчально-виховних заходів для дітей груп дошкільного віку, які присвячені вивченню державної символіки, узагальненню знань дітей про національну символіку.</p> <p>24. Робота з батьками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Колоквіум за участю педагогів та батьків закладу: “Наша сила в єдності” - “Разом творимо історію країни”: розробка методичних рекомендацій для батьків щодо духовного, патріотичного виховання в родині 	<p>Методист 9 листопада 21 лютого 23-29 лютого Педагоги 9 березня Музкерівник 20 січня</p> <p>Вихователі Лютий Методист</p> <p>Жовтень Методист</p> <p>Щомісяця, усі педагоги</p> <p>Педагоги центру Лютий</p>
	<p>25. Організувати педагогічну освіту батьків з питань патріотичного виховання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виносити на загальні батьківські збори-дискусію “Роки незалежності. Боротьба за свободу”; - провести віртуальну мандрівку “Мапою країни”; - День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. Участь у акції “Запали свічку”; - Участь у акціях “Подяка воїну”; - Участь у флешмобах (спільно з батьками) з тем: “Прапор – наша гордість”, “Тобі воїне”, “Ланцюг єднання”, “Вишиванка – код нації” 	<p>Впродовж року педагоги</p> <p>Лютий Муз.керівник Квітень</p> <p>Березень Вихователі Квітень</p>

5.4. ЗАХОДИ З РЕАЛІЗАЦІЇ РОБОТИ З СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ ДІТЕЙ

Мета	Заходи	Строк, відповідальний
1	2	3
Створення умов для здобуття громадянами	1. Організувати роботу згідно затверджених заходів щодо охоплення дітей дошкільною освітою, проведення з сім'ями просвітницької	Протягом року Адміністрація

1	2	3
дошкільної освіти, залучення до активної співпраці у вихованні та навчанні дітей сімей з різними типами родинного середовища та різними виховними можливостями	роботи в ЦРД «Надія» у 2024-2025 н.р.	
	1. Збір інформації про чисельність дітей дошкільного віку, які обслуговуються на відповідних педіатричних дільницях та проживають у мікрорайоні.	Травень-серпень соціально-педагогічна служба Адміністрація
	2. Визначити форми охоплення дошкільною освітою дітей в закріпленому мікрорайоні.	до 20.08.2024 Соціально-педагогічна служба
	3. Участь у створенні персоніфікованого банку даних про дітей 5-річного віку (максимально враховуючи дані списків дітей від 5 до 6 (7) років. Вивчення причини невідвідування дітьми 5-6 річного віку дошкільних навчальних закладів.	Щоквартально Кіченко І.В. Матвєєва О.І.
	4. Заповнення карти обліку дітей дошкільного віку станом на 01.09.2024р.	Соціальний педагог До 15.09.2024
	5. Робота з реєстром вихованців ЦРД «Надія». Щомісячне оновлення даних. Робота за програмою КУРС: Дошкілля.	Матвєєва О.І., постійно
	6. Залучення дітей, які неохоплені дошкільною освітою з причин стану здоров'я до дошкільного закладу з метою надання дошкільної освіти в умовах СПП	Постійно соціальні педагоги, адміністрація
	7. З метою забезпечення захисту прав та законних інтересів дітей, організація курсу занять з правового виховання дітей старшого дошкільного віку.	Соціальний педагог протягом року
Захист прав сімей пільгової категорії (виявлення, консультування, допомога)	1. Забезпечення дотримання норм охорони та захисту прав дітей, представлення їхніх інтересів у різноманітних інстанціях (службі у справах неповнолітніх, міліції, суді тощо).	Адміністрація Соціально-педагогічна служба
	2. Проведення обліку дітей центру “Надія” на новий навчальний рік та скласти соціальний паспорт сімей та списки вихованців, які потребують соціальної допомоги.	до 01.10.2024 Матвєєва О.І.
	3. Забезпечення постійного оновлення бази даних щодо списку дітей пільгової категорії, в тому числі дітей з особливими потребами, з метою організації інклюзивної освіти	Постійно Соціально-педагогічна служба
	4. Забезпечення постійного оновлення банку даних на сім'ї, які знаходяться у складних життєвих обставинах в т. ч. внутрішньо-переміщених осіб що пережили психотравмуючі події.	Протягом року соціальний педагог
	5. Організація постійного соціального супроводу сімей, які опинились в складних життєвих ситуаціях, в т.ч внутрішньо-переміщених осіб	Постійно Соціально-педагогічна служба
	6. Забезпечення оновлення бази даних щодо дітей, батьки яких приймають/приймали участь у проведенні АТО чи ООС, учасників бойових дій.	Шапальчук Г.В. Матвєєва О.І.
	7. Взаємодія зі службою соціального захисту, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, школами № 68, 18,	Щоквартально,

1	2	3
	дитячою поліклінікою № 3, районним інклюзивним ресурсним центром, благодійними та громадськими організаціями.	соціально-педагогічна служба
Реалізація державної політики щодо соціального захисту сімей, які мають дітей	1. Забезпечення дітей пільгових категорій пільговим харчуванням.	Адміністрація Соціально-педагогічна служба
	1. Залучення батьківської громадськості та спонсорів для надання цільової допомоги дітям з малозабезпечених сімей.	Протягом року, директор
	2. Забезпечення дітям пільгових категорій рівного доступу до відвідування масових заходів (свят, розваг, театралізованих вистав тощо)	Постійно соціальний педагог Шапальчук Г.В.
	3. Організація благодійної акції до Дня захисника Вітчизни	Жовтень 2024 р. Шапальчук Г.В.
	4. Організація роботи щодо повсякденної психологічної допомоги та емоційної підтримки учасників освітнього процесу пов'язаної з військовою інтервенцією російської федерації в Україні.	Психолог
	5. Продовження реалізації міського плану заходів щодо охоплення дітей дошкільною освітою та проведення з сім'ями просвітницької роботи.	Постійно, Адміністрація соціально-педагогічна служба
	6. Проведення благодійного новорічного свята для дітей з особливими освітніми потребами з залученням дітей типового розвитку.	Грудень 2024 р. Матвєєва О.І. Шапальчук Г.В. Онісечко Л.В.
	7. Організація благодійної акції для дітей пільгових категорій «Свято доброти»	Квітень 2024р. Соц.-психол.служба
	8. Організація благодійної акції «Великоднівний кошик нашим захисникам»	Квітень 2025 р. Шапальчук Г.В.
9. Організація традиційного масового свята «1 червня - День захисту дітей».	01.06.2025 директор Колеснікова С.С.	
Формування батьківської компетентності; залучення батьків у навчально-виховний процес на засадах партнерства та співробітництва	1. Забезпечити облік дітей дошкільного віку з урахуванням Закону України “Про захист персональних даних”	Постійно, адміністрація
	1. Надавати психологічну допомогу дітям пільгових категорій та їх батькам	Протягом року, директор, Матвєєва О.І.
	2. Забезпечити консультування онлайн батьків з питань правової освіти. Залучати на консультації вузьких спеціалістів, медичний персонал, педагогів та психологів (згідно планів роботи служб).	Протягом року, директор, заст. директора соц. педагог
3. Формування компетентності батьків: - Індивідуальне консультування: батьків за запитом (онлайн). - Індивідуальне консультування батьків під час прийому до ЦРД: Ознайомлення з режимом	Протягом року Матвєєва О.І. Шапальчук Г.В. соц.-пед.служба восени	

1	2	3
	<p>роботи, статутом та правилами внутрішнього розпорядку в центрі.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виступ (онлайн) на батьківських зборах: Тема: «Організація роботи з питань соціального захисту сімей пільгових категорій в ЦРД «Надія». 	<p>Матвеева О.І. Шапальчук Г.В.</p>
	<p>Правові консультації за запитом батьків <i>Теми для розгляду:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Емоційна підтримка дитини в сім'ї Соціально-педагогічний патронат-альтернативна форма дошкільної інклюзивної освіти - Організація роботи груп короткотривалого перебування «Разом з мамою» - «Пільги для сімей в яких виховуються діти з інвалідністю в умовах війни». 	<p>Матвеева О.І. Шапальчук Г.В.</p>
	<p><i>Консультації для батьків:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Забезпечення правового і соціального захисту дошкільників. - Психологічний супровід дітей пільгової категорії. - Онлайн-конференції для батьків з проблеми: «Емоційна підтримка дитини в сім'ї» - Консультація для батьків «Навчання під час війни: корисні рекомендації» 	<p>Щоквартально Матвеева О.І. Шапальчук Г.В. Соціальний педагог</p>
	<p>Проведення дистанційної роботи для батьків. <i>Теми для обговорення:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - «Вікові особливості психічного розвитку» - «Емоційний світ дитини». 	<p>Матвеева О.І. Шапальчук Г.В.</p>
	<p>Телефон довіри для батьків та громадськості.</p>	<p>Галина Шапальчук</p>
	<p>1. Підготовка та заміна актуальної інформації на стенді «Соціально-педагогічна підтримка дитинства» «Актуальна інформація про допомогу в надзвичайній ситуації. Що робити і куди звернутись за допомогою».</p>	<p>Матвеева О.І. Шапальчук Г.В. Матвеева О.І.</p>
	<p>2. Перша психологічна допомога особам які переміщуються із зони бойових дій. Пам'ятка для батьків: - «Діяльність КЦ ПППД «Шанс. Освітні послуги». «Нормальні реакції на ненормальні події».</p> <p><i>Батьківський всеобуч</i> «Виховання без насильства»</p>	<p>Соціально-психологічна служба Соціальний педагог</p>
<p>Удосконалення рівня професійної компетентності педагогів</p>	<p>Формування компетентності педагогів: - Інформування учасників ОП з питань запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні. - Семінар - практикум для педагогів «Створюй коло безпеки».</p>	<p>Шапальчук К.О. соціальний педагог</p>
	<p><i>Консультації для педагогів:</i> - Робота щодо зміцнення національної</p>	<p>Матвеева О.І.</p>

1	2	3
	<p>ідентичності дошкільників.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ментальне здоров'я всіх учасників освітнього процесу. - “Як сформувати психологічну стійкість педагогів у складних обставинах?” <p><i>Всеобуч для психологів:</i> Організація роботи щодо створення безпечного існування усіх учасників освітнього процесу. Тренінг для педагогів: «Професійна мобільність педагога або чому треба вчитися і змінюватися все життя?» Цикл консультацій-обговорень для практичних психологів: <i>Ознайомлення педагогів та працівників</i> центру з новими документами Міністерства освіти і науки України. Відпрацювання алгоритму дій пов'язаних з надзвичайними ситуаціями під час військових дій</p>	<p>Шапальчук Г.В. соціальна служба</p> <p>Матвєєва О.І.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p> <p>Матвєєва О.І.</p> <p>МАТВЄЄВА О.І.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p>

5.5 ЗВ'ЯЗОК ЗІ ШКОЛОЮ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	2	3	4
Методична робота			
1.	Забезпечити проведення дистанційного круглого столу з теми “Розвиток м'яких навичок дошкільників в умовах підготовки до НУШ”. Планування сумісних заходів.	Вересень	Директор
2.	Заключити договір з питань наступності у навчанні та вихованні дітей з ЗЗШ	Вересень	Директор
3.	Забезпечити проведення анкетування педагогів ЦРД та ЗЗШ з питань забезпечення наступності між ланками освіти щодо доцільності організації інтегрованого освітнього процесу	Вересень-жовтень	КЦППІД “Шанс”
4.	Здійснити аналіз щодо навчальних закладів, в які зараховано вихованців ЦРД “Надія”.	Вересень	Соц. педагог, служба
5.	Круглий стіл “Готовність дитини до школи: складові успішного навчання”	Жовтень	Методична служба
6.	Забезпечити проведення онлайн наради з питань адаптації першокласників до умов шкільного навчання “Адаптація до умов школи та успішність першокласників – випускників ЗДО”.	Листопад	Кузь Г.В.
7.	Забезпечити проведення онлайн-конференції “Дистанційна освіта: як подолати освітні втрати”.	Грудень	Вихователь-методист
8.	Провести педагогічний діалог з теми: “Вдала комунікація – запорука успіху”	Січень	Директор Методист
9.	Скласти списки майбутніх першокласників 2025 року.	Лютий	Матвєєва О.І.

1	2	3	4
10.	Здійснити узагальнення матеріалів про індивідуальні особливості дитини та її родини для надання вчителям початкових класів та керівникам початкової ланки ЗЗСО	Березень	Соціальна служба, вихователі старших груп
11.	Забезпечити участь у спільній педагогічній раді з питань забезпечення наступності дошкільної і початкової освіти, співпраці закладів дошкільної освіти та початкової школи та початкової школи щодо реалізації освітніх стандартів.	Травень	Кузь Г.В.
12.	Продовжити роботу творчої лабораторії з проблеми: “Комунікативно-мовленнєвий розвиток майбутнього школяра”.	Протягом року	Методист, вихователі старших груп, завуч, вчителі
Робота з батьками			
1.	Батьківські збори “Обираєм школи чи обираємо вчителя. Форми здобуття освіти”	Листопад	Вихователі старших груп ЦРД
2.	Анкетування батьків з питань особистісного зростання дітей, рівня досягнення дошкільної зрілості для надання консультативної допомоги.	Листопад	Вихователі старших груп ЦРД
3.	Розповсюдження порадників: - “Готовність до школи”, - “Змішане навчання – про що це”, - “Як плекати патріота”.	Грудень	Психологічна служба
4.	Проведення Днів відкритих дверей в ЦРД та ЗЗСО для батьків, вихователів та вчителів початкової школи з питань: “Разом до спільної мети”.	Листопад, березень	Кузь Г.В.
5.	Лекція “Умови успішної соціалізації дитини і формування її життєвого досвіду”	Квітень	Психологічна служба
6.	Консультація для батьків, які мають проблеми щодо виховання дітей “Формування пізнавальних процесів та здатності до регуляції поведінки й діяльності”	Протягом року	Методична служба ЦРД та школи
7.	Забезпечити проведення засідань “Шкіл свідомого батьківства” з питань: “Запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні”, “Формування у здобувачів освіти національних та європейських цінностей”, “Використання різних способів подолання тривожності, нападів панічної атаки, перемикання уваги дітей, розслаблення у стані нервового напруження”.	Щоквартально	КЦПППД “Шанс”
8.	Забезпечення попереднього знайомства вчителів зі своїми майбутніми учнями на загальних батьківських зборах.	Протягом року	Соц. педагог служба
9.	Висвітлення інформації перед батьками через тематичні куточки, брошури, буклети, динамічні стенди.	Протягом року	Вихователі груп, методист

1	2	3	4
10.	Продовжувати створення медіатеки з питань наступності та підготовки дітей до школи.	Протягом року	Методист, вихователі
Робота з дітьми			
1.	Забезпечити зустріч дітей старшого дошкільного віку із учнями початкової школи за допомогою ZOOM конференцій.	Вересень, жовтень	Методист, батьки, вихователі груп
2.	Проведення вивчення рівня сформованості ключових компетенцій у вихованців ЦРД в умовах впровадження БКДО у відповідності до Моделі випускника.	Травень	Психологічні служби ЦРД та ЗОШ
3.	Підведення підсумків адаптаційного періоду вихованців ЦРД “Надія” до шкільного життя.	Листопад	Заступник директора
4.	Діагностика стану фізичної, психічної, соціальної, інтелектуальної готовності дітей до шкільного навчання.	Квітень	Психолог, методист, медична сестра
5.	Кураторство вихователем своїх колишніх вихованців – першокласників.	Протягом року	Карпюк В.К.

5.6 ІНФОРМАТИЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Мета	Заходи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
Підвищення рівня організації життєдіяльності закладу.	Здійснення моніторингу рівня володіння ІКТ педагогічними працівниками.	Протягом року	Адміністрація
	Продовження оновлення парку комп'ютерної та оргтехніки в ЦРД	Протягом року	БК, адміністрація
	Провести семінар “медіаосвіта – про що це”	Березень	Кузь Г.В.
	Круглий стіл “Про кібербезпеку. Простими словами про складне”.	Грудень	Педагоги
	Використання нових методів та засобів представлення, обробки даних (рівень навчальних досягнень вихованців)	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
	Оновлення банку нормативно-правової бази з питань інформатизації	Протягом року	Кузь Г.В.
	Забезпечити поповнення офіційних сторінок ЦРД “Надія” ЗМР в мережі практичними матеріалами, які відображають результативність роботи на проміжних етапах розвитку закладу.	Протягом року	Усі педагоги
	Запровадження комп'ютерного тестування та анкетування	Протягом року	Кузь Г.В.
	Підвищення кваліфікації у галузі використання нових інформаційних технологій	Протягом року	Усі педагоги
	Практикум: “Про програму Аси інтернету”	Квітень	Кузь Г.В.
	Семінар-практикум для вихователів на тему: “Як зробити власний медіаконтент успішним”	Травень	Кузь Г.В.

5.7 РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ

МЕТА: Підтримання позитивного іміджу центру; залучення батьків до організації навчально-пізнавальної діяльності щодо здобуття якісної базової освіти відповідно до здібностей та індивідуальних можливостей дітей.

№ з/п	Цільова установка	Зміст роботи	Термін	Відповідальний
1	2	3	4	5
1. ЗАГАЛЬНІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ				
1.1.	Забезпечення об'єднання зусиль із педагогами для досягнення позитивних результатів у питаннях розвитку, виховання та навчання дітей дошкільного віку	Тематичні зустрічі за “круглим столом” “Шлях до Перемоги України” 1. Пріоритетні напрями діяльності ЦРД на 2024-2025 навчальний рік. 2. Шляхи та засоби реалізації БКДО 3. Затвердження складу батьківського комітету на 2024-2025 н.р. 3. Анкетування батьків “Оптимальні шляхи організації дистанційної освіти” 4. Про організацію навчання в дистанційному форматі в синхронному та асинхронному режимі. 5. Міні лекція “Про цифровий добробут родини”. Укази Президента України. 6. Оптимальна організація діяльності всіх учасників ОП закладу. Збереження життя та здоров'я вихованців при організації освітнього процесу, переміщені та перебуванні у сховищі. 7. Пам'ятка для батьків «Що розповідати про війну малюкам»	Вересень 2024 р.	Кіченко І.В. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Кузь Г.В. Вітер Ю.А. Кузь Г.В. Чередникова М.Є. Матвєєва О.І.
1.2.	Підвищення рівня усвідомлення батьками відповідальності за стан свого здоров'я та своєї дитини.	1. Диспут “засоби формування стесостійкості” - Консультація: «Як подбати про ментальне здоров'я свої і дитини» 1. Результативність освітньо-виховної роботи з дітьми у 2024-2025 н.р. щодо реалізації завдань БКДО. 2. Звіт про роботу батьківського комітету за 2024-2025 навчальний рік. 3. Звіт керівника про результати діяльності ЦРД протягом навчального року. 4. Підсумок партнерської взаємодії ЗДО та батьків. Проблеми та завдання на наступний навч. рік. 5. Демонстрація флешмобу “Рік разом. Крокуємо до Перемоги”	Травень 2025	Фучаджі О.В. Карпюк В.К. Кузь Г.В. Голова БК Кіченко І.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Колеснікова С.С.

1	2	3	4	5
		6. Мозковий штурм “Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності”. 7. Відкритий мікрофон “Педагогічні умови виховання базових якостей старшого дошкільника як майбутнього школяра”.		Онисечко Л.В. Матвєєва О.І.
2. ГРУПОВІ БАТЬКІВСЬКІ ЗБОРИ				
2.1	Ознайомлення батьків з психофізичними можливостями розвитку дітей різного віку.	Групи раннього віку № 1, 2, 8, 9, 10, 11 <i>Перші збори (онлайн)</i> 1. <i>Особливості розвитку дітей раннього віку. Психологічно-вікова характеристика дітей 3-го року життя.</i> 2. <i>Бесіда “Як підтримати малюка в складних умовах. Навчання через батьків”.</i> 3. <i>Круглий стіл “Виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей 3-го року життя”.</i> 4. Анкетування “Розвиток малюка” (GOOGLE форми)	Вересень	Ротар О.С., Кузь Г.В. Вітер Ю.А.
		<i>Другі збори:</i> 1. Доповідь “Криза 3-х років. Міфи та реальність”. 1. Обмін досвідом за темою “Як облаштувати осередок для розвитку та навчання малюка вдома”. 2. Пам’ятка для батьків “Як підтримати здоров’я”. 3. Виставка дидактичного матеріалу для розвитку комунікативної компетентності в умовах дистанційного навчання. 4. Підведення підсумків освітнього процесу у групі дітей раннього віку.	Квітень	Педагоги
		Дошкільний вік, групи 4 р. ж. № 3,7 <i>Перші збори:</i> 1. Батьківський всеобуч “Особливості психологічного і фізичного розвитку малят 4-го року життя.”. 2. Дискусія “Основні аспекти розвитку малюка. Єдині вимоги”. 3. Вибори батьківського комітету. 4. Усний журнал “Які ігри обрати щоб заспокоїти малюка”. 5. Презентація “Як долучити дитину до навчання в дистанційному форматі”.	Вересень	Карпюк В.К., Звесткіна Н.П., Савченко Т.А.

1	2	3	4	5
		<p><i>Другі збори:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Збори-диспут “Про безпеку дбаємо – дужі зростаємо” 1. Інтерактивна бесіда “Засоби адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану”. 2. Добірка вправ для комунікативного розвитку малюків. Практикум. 3. Підведення підсумків навчально - виховної роботи з дітьми 4-го року життя. Анкетування. 	Травень	Педагоги
		<p>Дошкільний вік, 5 р. ж. № 4</p> <p><i>Перші збори:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доповідь “Особливості психологічного і фізичного розвитку малят 5-го року життя”. 2. Усний журнал “Дистанційна освіта в синхронному режимі. Плідна взаємодія”. 3. Презентація “Набуття дітьми навичок соціальної компетентності з урахуванням формату навчання” 4. <u>Завдання освітніх програм в групі дітей 5 – го року життя.</u> 5. Вибір батьківського комітету. 	Вересень	Чирва І.М., Копил А.Ю., Матвєєва О.І.
		<p><i>Другі збори</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Круглий стіл: “Якісна комунікація між учасниками освітнього процесу – запорука успішного розвитку дошкільника” 2. Бесіда “Як правильно облаштувати дитячий простір для навчання та гри. Шляхи поєднання”. 3. Обговорення психолого-педагогічних ситуацій. 4. Пам'ятка для батьків “Збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах”. 5. Рекомендації “Комунікативний підхід до розвивального середовища вдома” 	Травень	Вихователі
		<p>Дошкільний вік, 6 р. ж. групи № 5, 6</p> <p><i>Перші збори</i></p> <p>Збори-практикум з елементами дискусії “Впевнено крокуємо до НУШ”</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особливості психологічного і фізичного розвитку малят 6-го року життя. 2. Бесіда “Організація дистанційного 	Вересень	Тарасенко Н.В., Вітер Ю.А., Лисенко Л.В., Косенко А.В.

1	2	3	4	5
		<p>навчання в синхронному та асинхронному режимі. Враховуємо досвід минулого року”.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Елементи тренінгу “Урахування ровесництва як ключової умови збереження навичок взаємодії”. 2. Тестування батьків “Що я знаю про цифровий добробут”. 3. Про співпрацю батьків та педагогів. 		
		<p><i>Другі збори:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усний журнал “Як подружитись з дистанційною освітою”. 1. Бесіда “Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності”. 2. Пам'ятка для батьків “Розвиток основ емоційного та соціального інтелекту малюка”. 3. Презентація “Організація збалансованого харчування вдома” 4. Практикум. “Визначення прогалин та потенційних можливостей дітей, збереження їх здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах”. 5. Пам'ятка для батьків “Виховуємо майбутнього школяра: труднощі в опануванні знань, шляхи подолання” 	Травень	Педагоги ЦРД, Вчителі
3. ВІДКРИТІ ДНІ ОНЛАЙН СПІЛКУВАННЯ ДЛЯ БАТЬКІВ				
3.1	<p>Ознайомлення батьків з практикою роботи ЦРД у різних напрямках залучення до співпраці та взаємодії. Презентація можливих форм надання освіти.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ПершOVERесневе свято флешмоб “Починаємо рік з Україною в серці” 2. Осінній ярмарок “Гарбузовий етнофест” (змішаний формат) 3. Здійсни мрії Ялинко (віртуальний подарунок – загадай бажання під ялинку). 4. День відкритих дверей (вихователі) 5. День відкритих дверей (вузькі спеціалісти) 6. День захисту дітей 	<p>1 вересня Жовтень Грудень Травень Травень 1 червня 2025 р.</p>	<p>Кузь Г.В. Онисечко Л.В. Вихователі Вузькі спеціалісти, кер.гуртків Кузь Г.В. Онисечко Л.В. Онисечко Л.В.</p>
4. КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ БАТЬКІВ				
4.1	<p>Підвищення теоретичного рівня знань батьків</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Не бійтеся казати правду: як говорити про війну з дітьми раннього віку. 2. Особливості патріотичного виховання дошкільнят в сучасних умовах. 3. Фізична безпека дітей під час війни. 	<p>Вересень Жовтень Листопад</p>	<p>Кіченко І.В. Тарасенко Н.В. Вітер Ю.А.</p>

1	2	3	4	5
		4. Формування мотиваційної готовності дітей до навчання у школі. 5. Методи та прийоми підтримки особистісного здоров'я дошкільників. 6. Як виховати доброту в дітях. 7. Гаджети в житті дитини: за і проти. 8. Як зберегти ментальне здоров'я під час війни? 9. Роль сім'ї у формуванні мовленнєвої компетентності дитини. 10. Виховання без насильства. 11. Чому більшості шестирічок важко адаптуватися до школи?	Грудень Січень Лютий Березень Квітень Травень	Матвєєва О.І. Чередникова М.Є. Ротар О.С. Кузь Г.В. Карпюк В.К. Чирва І.М. Копил А.Ю. Савченко Т.А.

5.8. РОБОТА З СУСПІЛЬНИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ І БАТЬКІВ

№ з/п	Порядок денний	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	1. Основні напрями функціонування і розвитку ЦРД у 2024-2025 навчальному році. 2. Вибори нового складу Ради ЗДО. 3. Про основні шляхи реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти. Державного стандарту дошкільної освіти. 4. Підсумки роботи щодо підготовки закладу до нового навчального року, розвиток МТБ закладу, створення безпечних умов щодо запровадження освітнього процесу в дистанційному чи змішаному форматах навчання. 5. Про роботу колективу в умовах воєнного стану. 6. Про організацію дистанційної освіти та обговорення комунікаційних шляхів 7. Про психологічний супровід учасників освітнього процесу у період воєнного стану.	Вересень 2024 р.	Кіченко І.В. Тарасенко Н.В. Кузь Г.В. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Строчик О.В. Чередникова М.Є. Кіченко І.В. Кузь Г.В. Матвєєва О.І.
2	1. Звіт адміністрації та голови ПК про виконання колдоговору між адміністрацією та ПК у 2024 році. 2. Обговорення Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам ЦРД "Надія" ЗМР на 2025 р. 3. Перезатвердження правил внутрішнього трудового розпорядку. 4. Про виконання рекомендацій щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану. 5. Звіт за результатами організації ОНЛАЙН освіти та інтеграції інклюзивної освіти в практику роботи. 6. Затвердження плану фінансово-господарської діяльності центру "Надія".	Січень 2025 р.	Кіченко І.В., Колеснікова С.С. Кіченко І.В., Колеснікова С.С. Кіченко І.В., Колеснікова С.С. Кузь Г.В. Матвєєва О.І. Кіченко І.В., завгосп

1	2	3	4
	7. Затвердження графіку відпусток працівників на 2025 р.		Кіченко І.В., Колеснікова С.С.
3.	<p>1. Підготовка ЦРД до літнього оздоровчого періоду. Ознайомлення працівників з інструктивно-методичними рекомендаціями “Про організацію діяльності ЗДО в літній період в умовах воєнного стану” від 31.05.2023 № 4/1798-23.</p> <p>2. Звіт про виконання “Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів” (Наказ МОЗ України 24.03.2016 р. N 234).</p> <p>3. Звітування щодо реалізації Освітньої програми ЦРД.</p> <p>4. Аналіз роботи ЦРД за результатами вивчення рівнів сформованості життєвих компетенцій дітей згідно вимог чинних Державних програм щодо результативності виконання завдань Базового компоненту дошкільної освіти.</p> <p>5. Стан роботи педколективу з питань збереження та зміцнення здоров'я кожного вихованця.</p> <p>6. Звіт керівника з питань статутної діяльності за 2024-2025 н. р. перед колективом та представниками самоврядування, батьками.</p> <p>7. Надання оцінки діяльності керівника закладу з питань статутної діяльності.</p>	Травень 2025 р.	<p>Кіченко І.В., Кузь Г.В.</p> <p>Чередникова М.Є.</p> <p>Кіченко І.В., Кузь Г.В. Кузь Г.В.</p> <p>Чередникова М.Є. Кіченко І.В.</p> <p>Голова БК</p>

ПЛАН РОБОТИ РАДИ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

№ з\п	Зміст роботи	Строк	Відповідальний
1	2	3	4
1.1. 1.2. 1.3. 1.4. 1.5.	<p>1 засідання:</p> <p>Розподіл обов'язків між членами Ради ЗДО.</p> <p>Стан підготовки закладу до нового навчального року.</p> <p>Про обов'язкове дотримання вимог рекомендацій Санітарного регламенту.</p> <p>Про обов'язкове дотримання рекомендацій щодо здійснення освітньої діяльності з питань дошкільної освіти на період дії правового режиму воєнного стану.</p> <p>Оперативні питання.</p>	Вересень	<p>Голова Ради Голова БК</p> <p>Чередникова М.Є.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Голова Ради</p>
2.1. 2.2. 2.3.	<p>2 засідання:</p> <p>Дотримання рекомендацій листа Міністерства освіти і науки України від 17.05.2023 № 1/6990-23 “Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2024/25 року”</p> <p>Про дотримання Листа ДСНС від 14.06.2022 р. № 03-1870/162-2 “Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти”</p> <p>Затвердження заходів щодо забезпечення оптимального функціонування в осінньо-зимовий період.</p>	Листопад	<p>Кіченко І.В.</p> <p>Строчик О.В.</p> <p>Чередникова М.Є.</p>

1	2	3	4
2.4. 2.5. 2.6.	<p>Результати роботи щодо складання соціального паспорту сімей ЦРД.</p> <p>Про етапи реалізації Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2022 р. № 1163-р</p> <p>Про виконання плану заходів на виконання Державної соціальної програми “Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини”</p>		<p>Матвєєва О.І.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Матвєєва О.І.</p>
3.1. 3.2. 3.3. 3.4. 3.5.	<p>3 засідання:</p> <p>Звіт комісії про роботу щодо охорони життя вихованців та безпечної організації освітнього процесу.</p> <p>Здійснення психологічної підтримки учасників ОВП у воєнний час.</p> <p>Про результати організації освітнього процесу за I півріччя 2024-2025 н.р.</p> <p>Про стан роботи дотримання вимог Інструктивно-методичних матеріалів щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності, що доведені листом МОН від 22.07.2022 № 1/8462-22</p> <p>Оперативні питання.</p>	січень	<p>Чередникова М.Є.</p> <p>Матвєєва О.І.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Голова Ради</p>
4.1. 4.2. 4.3.	<p>4 засідання:</p> <p>Аналіз профілактичної роботи центру щодо виконання заходів з реалізації Державної стратегії протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу та вірусним гепатитам на період до 2030 року.</p> <p>Інформація з питань впровадження інклюзивної освіти в практику роботи.</p> <p>Про виконання плану заходів на виконання Концепції Державної цільової соціальної програми “Молодь України” на 2021-2025 роки.</p>	березень	<p>Чередникова М.Є.</p> <p>Матвєєва О.І.</p> <p>Кузь Г.В.</p>
5.1. 5.2. 5.3. 5.4. 5.5.	<p>5 засідання:</p> <p>Результати роботи щодо організації харчування в ЦРД “Надія” протягом навчального року (за наявності).</p> <p>Про дотримання мінімальних вимог щодо забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення під час екстреного облаштування місць тимчасового перебування внутрішньо переміщених осіб в ЦРД “Надія”</p> <p>Інформація про результати вивчення сформованість життєвих компетенцій у дітей.</p> <p>Затвердження плану заходів щодо проведення Дня захисту дітей.</p> <p>Розгляд матеріалів за результатами роботи щодо</p>	травень	<p>Чередникова М.Є.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Кіченко І.В.</p>

1	2	3	4
5.6.	заохочення працівників. Аналіз методичної роботи в ЦРД “Надія” ЗМР за навчальний рік.		Кузь Г.В.

ПЛАН РОБОТИ БАТЬКІВСЬКОГО КОМІТЕТУ

№ з\п	Зміст роботи	строк	відповідальний
1	2	3	4
	1 засідання:	Вересень	
1.1.	Ознайомлення з планом роботи ЦРД та завданнями на рік.		Кіченко І.В.
1.2.	Затвердження плану роботи БК. Розподіл обов’язків між членами БК.		Голова БК
1.3.	Аналіз роботи щодо оформлення соціальних паспортів груп центру на 2024-2025 навчальний рік. Система соціального захисту в ЦРД.		Матвєєва О.І.
	2 засідання:	Листопад	
2.1.	Аналіз взаємодії колективу та батьків щодо виконання плану заходів з національно-патріотичного виховання.		Кузь Г.В.
2.2.	Про обов’язкове дотримання Санітарного регламенту.		Чередникова М.Є.
2.3.	Про функціонування найпростішого укриття		Строчик О.В.
2.4.	Організація роботи щодо енергозбереження в ЦРД.		Строчик О.В.
2.5.	Оперативні питання		Голова БК
	3 засідання:	Лютий	
3.1.	Звіт про роботу з питань виконання норм техніки безпеки при організації освітнього процесу в ЦРД		Кузь Г.В..
3.2.	Організація роботи на виконання законодавства України щодо забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей в умовах воєнного стану.		Матвєєва О.І.
3.3.	Оперативні питання.		Кіченко І.В.
	4 засідання:	Травень	
4.1.	Аналіз оцінки якості освіти дітей за 2024-2025 навчальний рік.		Кузь Г.В.
4.2.	Участь батьків у підготовці закладу до літньої оздоровчого періоду (благоустрій території).		Голова БК
4.3.	Організація святкування Дня захисту дітей та Дня незалежності України в онлайн режимі.		Кузь Г.В.
4.4.	Звіт БК за роботу за рік.		Голова БК

СПІВПРАЦЯ З ПК

№ з\п	Зміст роботи	Строк	відповідальний
1	2	3	4
1	Організація роботи щодо забезпечення безпечної діяльності всіх учасників ОВП.	Протягом року	Адміністрація

1	2	3	4
2	Організація толок серед членів профспілки по прибиранню території закладу та організації косметичних ремонтних робіт.	1 раз у квартал	Голова ПК
3	Підготувати звіт про хід виконання колективного договору між ПК та адміністрацією	Січень	Директор Голова ПК
4	Проводити сумісні заходи присвячені різним календарним святкам.	Протягом року	Адміністрація
5	Організація екскурсій вихідного дня для працівників ЦРД.	1 раз у квартал	Директор

ВЗАЄМОДІЯ З ШЕФСЬКИМИ ТА СПОНСОРСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

Мета	Заходи	Строк	Відповіда льний
1	2	3	4
Організація роботи по залученню позабюджетних джерел фінансування для збагачення матеріально-технічної та освітньої бази центру “Надія”	1.1. Взаємодія з шефськими та громадськими організаціями та приватними підприємцями щодо забезпечення оптимальної діяльності закладу. Підготовка листів-звернень про сприяння в покращенні МТБ.	Постійно	Кіченко І.В.
	1.2. Організація благодійних акцій для допомоги ЗДО. 1.3. Співпраця з підприємствами щодо ремонту та заміні електрообладнання, заміни піску, вивозу сміття, тощо.	Серпень, Квітень Протягом року Протягом року	Адміністрація БК Матвєєва О.І.
Підвищення позитивного освітнього іміджу закладу, як центру розвитку дитини-осередку дошкільної освіти	2. Співпраця з батьківською громадськістю.	Червень січень.	Кіченко І.В. Голова БК
	2.1. Проведення загальних зборів трудового колективу і батьків.		
	2.2. Співпраця ЦРД та батьківського комітету центру.	Постійно	Голова Ради Голова БК
	2.3. Організувати ефективну роботу Ради закладу дошкільної освіти.		
2.4. Залучення мешканців району до колективної праці на суботниках, Толоках, благодійних акціях.			
Підвищення позитивного освітнього іміджу закладу, як центру розвитку дитини-осередку дошкільної освіти	3. Підвищувати позитивний імідж ЦРД.	постійно Два рази на рік Травень Протягом року	Адміністрація ЗДО Методист Адміністрація БК Фучаджі О.В.
	3.1. Проведення Днів відкритих дверей. Організувати зустрічі дітей з ветеранами війни, які проживають у мікрорайоні		
	3.2. Ознайомлення мешканців району з можливістю надання додаткових освітніх послуг у засобах масової інформації.	Щомісяця	Кузь Г.В.,
	3.3. Поповнення інформації інтернет-сайту ЦРД для оперативного доступу та отримання необхідної інформації.		
	3.4. Продовження вивчення соціального запиту на освітні послуги.		
3.5. Організація свята “День захисту дітей”	Жовтень 2024 р. 1 червня 2025	Адміністрація Рада ЗДО Методист	

6. ДІЯЛЬНІСТЬ МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ

6.1. ВИВЧЕННЯ, УЗАГАЛЬНЕННЯ ТА ПОШИРЕННЯ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГІЧНОГО ДОСВІДУ

Мета	Етапи роботи	Термін, відповідальні
1	2	3
<p>Відтворення відповідної системи засобів педагогічної діяльності за допомогою понять, рекомендацій, алгоритму дій</p>	<p>Узагальнення досвідів роботи (етап рецензування досвіду):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розвиток соціального інтелекту дітей дошкільного віку через інтегровану діяльність в спеціально організованому середовищі. <p>Узагальнення досвідів роботи (етап оформлення досвіду):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формування в дітей почуття національної свідомості та громадянської поведінки шляхом запровадження парціальної програми щодо формування в дітей почуття приналежності до різних видів соціуму. <p>Узагальнення досвідів роботи (етап апробації досвіду):</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Фідбек» технологія як сучасний засіб співпраці педагога та батьків. • Копінги як активний спосіб психологічного захисту та формування навичок контролю над негативними емоційними проявами. <p>Подальше впровадження в педагогічну практику досвіду роботи з урахуванням зміни кадрового складу ЦРД:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формування рефлексивних умінь вихователів, підготовка педагогів-фасилітаторів. • Тьюторинг як інтеграційний процес в дошкільній освіті. <p>Впровадження в педагогічну практику досвідів роботи з урахуванням зміни контингенту вихованців ЦРД:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Соціально-педагогічний патронат – нова форма надання дошкільної освіти. Шляхи впровадження. • Особливості формування адаптаційних механізмів дитини раннього віку у взаємодії з дорослими та однолітками в групах короткотривалого перебування. • Патріотичне виховання дітей дошкільного віку засобами сучасної народної хореографії. • Система методичного супроводу роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в закладі дошкільної освіти. • Застосування компетентнісного підходу з позицій сучасного виміру та оцінки якості освіти в ДНЗ. • Використання інноваційної технології “Mind 	<p>Протягом року</p> <p>Кіченко І.В. Кузь Г.В.</p> <p>Кузь Г.В. Кіченко І.В.</p> <p>Кузь Г.В. Вітер Ю.А.</p> <p>Шапальчук Г.В.</p> <p>Кіченко І.В.</p> <p>Матвєєва О.І.</p> <p>Вітер Ю.А.</p> <p>Колеснікова С.С.</p> <p>Кузь Г.В. Шапальчук Г.В.</p> <p>Кузь Г.В., педагоги</p>

1	2	3
	<p>Мар», як метода візуалізації освітнього компоненту в інтегрованій діяльності старших дошкільників.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Природничо-математичний розвиток дошкільників при організації діяльності в STREAM- лабораторіях. • Розвиток дитячої креативності засобами танцювальної імпровізації за мотивами художніх творів. • Цифровий гід: дендрологічні цікавинки парку центра «Надія». • Формування стійкості до стресів та розвиток резильєнтності у дітей дошкільного віку за допомогою технології соціально етичного емоційного навчання (СЕЕН). • Збереження психологічного здоров'я та соціально-емоційного благополуччя дітей дошкільного віку в умовах ЗДО під час воєнного стану та у повоєнні роки. • «Збереження ментального здоров'я дітей раннього віку в умовах соціальної депривації сімей пов'язаної з військовими діями в Україні» • Особливості використання аудіовізуального контенту, створеного за мотивами авторських казок, при формуванні ціннісних орієнтацій дітей дошкільного віку в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення України» 	<p>Тарасенко Н.В., вихователі</p> <p>Колеснікова С.С.</p> <p>Вихователі</p> <p>Психологічна служба закладу</p> <p>Педагоги</p> <p>Вихователі</p>

6.2. ОСНАЩЕННЯ МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ

№	Зміст роботи	Строк	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Складання орієнтовного режиму дня та мережі занять на навчальний рік для всіх вікових груп, гуртків, студії.	01.09.2024	Кузь Г.В.
2.	Оновлення банку методичних матеріалів щодо організації життєдіяльності дітей із забезпечення виконання усіх освітніх напрямів БКДО.	Протягом року	Кузь Г.В.
3.	Здійснювати пошук дієвих засобів з фізичного виховання дошкільників щодо створення активного рухового режиму дітей при організації навчання в дистанційному форматі.	Протягом року	Кузь Г.В. Інструктор з фізк., педагоги
4.	Підбір необхідної методичної літератури для молодих педагогів з організації навчально-пізнавальної діяльності дошкільників стосовно реалізації річних завдань з питань формування соціально-громадянської компетентності і опанування змістом сучасного патріотичного виховання дітей дошкільного віку.	Вересень	Кузь Г.В.
5.	Розробка стратегії адаптації освітнього процесу ЗДО до умов воєнного стану з урахуванням пріоритетів різних підходів до розвивального середовища.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги

1	2	3	4
6.	Продовжувати впровадження інтеграції ігрової діяльності в різні види діяльності, спрямовані на розвиток мовлення дітей і формування їх пізнавальних процесів.	Протягом року	Кузь Г.В.
7.	Проведення консультування з теми: “Формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності”	Лютий Березень	Методична служба
8.	Забезпечення консультування з питань формування навичок використання різних способів подолання тривожності, нападів панічної атаки, перемикання уваги дітей, розслаблення у стані нервового напруження.	Протягом року	Шапальчук Г.В. педагоги
9.	Практикум для педагогів з питань набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту.	Березень	Матвеева О.І. педагоги
10.	Забезпечення роботи щодо профілактики емоційного вигорання в професійній діяльності та подоланні його основних симптомів.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
11.	Надання рекомендацій щодо ефективного спілкування з батьками під час впровадження дистанційного чи змішаного навчання.	Протягом року	Кузь Г.В., Шапальчук Г.В.
12.	Створення інструментарію моніторингу якості раннього освітнього розвитку дітей з метою визначення прогалин та їх потенційних можливостей, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я при організації освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматах.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
13.	Запровадження української мови та народних традицій в навчально-виховному процесі та урізноманітнення різних форм роботи з батьками з метою підвищення рівня розвитку українського мовлення дошкільників.	Протягом року	Кузь Г.В., педагоги
14.	Подальше впровадження компетентнісного підходу до вивчення рівня сформованості життєвих компетенцій дітей щодо забезпечення реалізації освітніх ліній БКДО	Вересень- січень квітень	Кузь Г.В. Вихователі ЦРД
15.	Організація зустрічі вчителів першого класу з вихователями ЦРД з питань стимулювання когнітивного, емоційно-ціннісного та діяльнісно-поведінкового розвитку дітей і орієнтованого на особистісний розвиток дитини задля реалізації її індивідуальної освітньої траєкторії.	Березень	Кузь Г.В.
16.	Забезпечення функціонування бібліотечки для батьків “Читання вихідного дня” з питань організації освітнього процесу на принципах партнерства, взаємодії та недискримінації.	Постійно	Кузь Г.В.
17.	Оформлення онлайн-виставки новинок педагогічної літератури	Тричі на рік	Кузь Г.В.

7 АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ
7.1 ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНИХ ТА НАВЧАЛЬНО-
МЕТОДИЧНИХ УМОВ

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Форми відображення контролю
1	2	3	4	5
1.	<p>Проведення капітальних ремонтних робіт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - остаточний ремонт асфальтового покриття території закладу; - капітальний ремонт музичної зали - ремонт туалетної кімнати груп № 8, 9, 10, 11 <p>Проведення косметичних ремонтних робіт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заміна вітражного вікна на сходишковому марші правого крила закладу; - остаточна заміна вікон будівлі на металопластикові; - подальше устаткування дендропарку; - подальше оформлення майданчиків ЦРД малими архітектурними формами. 	<p>Протягом року Червень липень</p> <p>Червень-серпень</p> <p>Протягом року Липень Вересень Березень Березень-квітень</p>	<p>Директор БК</p>	<p>Загальні збори</p> <p>Виробничі наради</p>
2.	<p>Зміцнення та поповнення навчально-методичної бази.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подальше доукомплектування груп новими меблями та обладнанням згідно Типового переліку - Оновлення ігрового середовища груп відповідно до методики ECERS-3. - Систематизація та поповнення медіатеки. - Оновлення бази ОНЛАЙН занять за різними спрямуваннями YouTube канал ЦРД. - Подальше дидактичне забезпечення занять для дітей під СПП в кабінеті соціально-психологічної служби. - Подальше створення банку методичного та дидактичного забезпечення освітнього процесу в групах ЦРД щодо реалізації завдань Базового компоненту дошкільної освіти 	<p>Постійно</p> <p>Травень Жовтень</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p> <p>Протягом року</p>	<p>Кіченко І.В.</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Вихователі БК</p> <p>Кузь Г.В.</p> <p>Матвеева О.І.</p> <p>Кузь Г.В.</p>	<p>Метод. нарада</p> <p>Засідання БК</p> <p>Батьківські збори</p>

7.2 ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Форми відображення контролю
1	2	3	4	5
1.	Забезпечення оптимальної діяльності ЗДО в межах лімітів функціонування.	Протягом року	директор	Вир. нарада
2.	Контроль за виконанням норм споживання, води енергоносіїв та тепла.	щомісячно	завгосп	Вир. нарада
3.	Складання штатного розпису. Тарифікація педагогічних кадрів.	серпень	директор	Рада ЗДО
4.	Аналіз використання коштів фонду заробітної плати	щоквартально	директор	Рада ЗДО
5.	Складання та затвердження графіків роботи працівників на 2024-202 н. р. з урахуванням дистанційного режиму навчання.	вересень	директор	Рада ЗДО
6.	Забезпечення своєчасного проходження медичних оглядів працівниками центру.	жовтень квітень	медсестра	Вир. нарада
7.	Комплектація груп відповідно до віку дітей та запиту батьків.	серпень	директор	Вир. нарада
8.	Проведення інвентаризації та списування майна.	До грудня 2024	Матеріально-відповідальні особи	акт
9.	Ведення кадрової документації згідно законодавства.	постійно	директор	карти контролю керівника
10.	Підготовка до внутрішніх ремонтних робіт ЗДО: закупівля будівельних матеріалів.	квітень	Завгосп, БК	Засідання БК
11.	Організація весняних робіт на городі, квітниках, газонах: висадка квітів та кущів.	квітень	завгосп	Вир. нарада
12.	Капітальний ремонт та перевірка якості проведених ремонтних робіт до нового навчального року.	Протягом року	Завгосп Директор БК	Загальні збори Вир. наради
13.	Перевірка опалювальної системи. Проведення заходів з підготовки закладу до роботи в осінньо-зимовий період	Вересень-жовтень	завгосп	Рада ЗДО
14.	Контроль за експлуатацією споруд та обладнання: - електрообладнання ; - освітлення приміщень та території; - меблів, спортивного та іншого обладнання.	постійно	завгосп	Вир. нарада

7.2.1 ЗАХОДИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ “ПРО ОХОРОНУ ПРАЦІ”

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні	Форми відображення контролю
1	2	3	4	5
1.	Поновити наказ про організацію роботи з охорони праці в ЦРД “Надія” ЗМР.	до 1 вересня 2024 р.	Директор	
2.	Ознайомити трудовий колектив з правилами внутрішнього розпорядку, законодавчими актами про охорону праці.	Вересень	Директор	Виробнича нарада
3.	Організувати навчання працівників ЗДО з безпеки життєдіяльності з перевіркою знань	Вересень	Заступник директора	Виробнича нарада
4.	Забезпечити якісний аналіз стану та причин травматизму невиробничого характеру.	Щоквартально	Заступник директора	Вир. нарада
5.	Організувати оперативне інформування ЦРД про нещасні випадки, які сталися з дітьми та виконання заходів, розроблених комісіями з розслідування нещасних випадків.	Постійно	Директор	Вир. нарада
6.	Організувати проведення конкурсів, тижнів, місячників безпеки згідно річного плану району.	За планом ТВО	Вихователь-методист	Рада ЗДО
7.	Сприяти діяльності соціально-психологічної служби з питань проведення семінарів нарад з питань безпечної життєдіяльності усіх учасників ОВП.	Постійно	Заступник директора	
8.	Регулярно проводити інструктажі з техніки безпеки серед педагогічного та технічного персоналу.	Не менше 2 рази на рік	Заступник директора	
9.	Підготувати звіти: - про стан травматизму в ЦРД; - про виконання заходів щодо забезпечення ОП, створенню здорових та безпечних умов роботи в звітній період	Щоквартально За півріччя За рік	Заступник директора Заступник директора	Вир. нарада
10.	Провести Тижні знань безпеки життєдіяльності	Жовтень квітень	Вихователь-методист	Рада ЗДО
11.	Провести перевірку захисного заземлення та опори ізоляції електромереж.	Вересень 2024	Завгосп ТВО	Вир. нарада

1	2	3	4	5
12.	Переглянути та перезатвердити інструкції з охорони праці працівників.	Вересень	Директор	Рада ЗДО
13.	Здійснювати контроль з питань безпечної організації праці.	Постійно	Директор Комісія з ОП	Рада ЗДО
14.	Проводити перевірку всього надвірного та ігрового обладнання у спортивному та музичному залах	Два рази на рік	Завгосп	Акти
15.	Проводити своєчасну обрізку дерев та сухостою.	Осінь-весна	Завгосп	Рада ЗДО
16.	Проводити інструкторсько-методичні консультації для працівників з питань організації Дня ЦО та Тижня безпеки дитини.	Протягом року	Заступник директора	

7.2.2 ЗАХОДИ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОТИПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Поновити організаційний наказ “Про організацію роботи з питань пожежної безпеки”.	До 1 вересня 2024 р.	Директор
2.	Провести перевірку пожежних кранів та рукавів, скласти відповідні акти.	Серпень	Завгосп
3.	Провести ревізію технічного стану та укомплектування електрощитових з ППБ та ПУЕ.	До 01.09.2024	Завгосп
4.	Провести навчання та перевірку знань працівників з питань пожежної безпеки.	Вересень	Заступник директора
5.	Провести облік та перевірку засобів пожежогасіння.	Вересень	Завгосп
6.	Регулярно проводити інструктажі з питань пожежної безпеки.	3 рази на рік	Завгосп
7.	Ознайомити педагогів з вимогами пожежної безпеки для приміщень під час проведення культурно-масових заходів.	Грудень	Вихователь-методист
8.	Проводити практичні заняття щодо відпрацювання плану евакуації на випадок	Березень	Заступник директора
9.	Організувати вивчення вимог пожежної безпеки з новоприбулими працівниками, визначених Правилами пожежної безпеки	Протягом року	Директор
10.	Регулярно проводити огляд приміщення центру та території щодо дотримання протипожежного режиму	3 рази на рік	Завгосп
11.	Організувати ОП з вихованцями: “Професія рятувальник”. “Бути безпечним – головне правило”	Протягом року	Педагоги груп
12	Підготувати звіти: - про стан пожежної безпеки;	Щоквартально За півріччя, рік	Директор

1	2	3	4
13.	Прийняти участь в конкурсі малюнків серед вихованців з питань пожежної безпеки	Два рази на рік	Вихователі
14	Організувати розвагу для дітей “Служба порятунку”.	лютий	Онисечко Л.В Колеснікова С.С.
15	Оновлювати інформацію для батьків на стенді “Пожежна безпека”.	Щомісячно	Вітер Ю.А.
16	Провести Тижні знань безпеки життєдіяльності .	Жовтень Квітень	Кузь Г.В.
17	Посилити контроль за дотриманням протипожежного режиму в дошкільному закладі. Забезпечити справність електроприладів, технологічного обладнання.	Протягом року	Кіченко І.В.
18	Проводити роз'яснювальну роботу серед батьків із профілактики пожежної безпеки.	Жовтень	Кузь Г.В.

7.2.3 ЗАХОДИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ “ПРО ДОРОЖНІЙ РУХ”

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Поновити організаційний наказ “Про організацію роботи на виконання закону України “Про дорожній рух”.	До 1 вересня 2024 р.	Кіченко І.В.
2.	Організувати ОВП з вихованцями: “Дорожні правила. Абетка безпеки” “Помічники на дорозі. Які знаки допоможуть”.	Протягом року	Педагоги груп
3.	Підготувати звіти: - про стан травматизму при ДТП;	Щоквартально За півріччя За рік	Шапальчук Г.В.
4.	Прийняти участь в конкурсі малюнків серед вихованців з питань профілактики ДТП.	Два рази на рік	Вихователі
5.	Організувати розваги для дітей з питань безпечної поведінки на вулиці. “Залізничний транспорт”. “Пішохідний перехід”. “Поради пса Патрона”.	Листопад Лютий Травень	Онисечко Л.В.
6.	Оновлювати інформацію для батьків на стенді “Світлофорчик”	Щомісячно	Кузь Г.В.
7.	Провести Тижні знань безпеки життєдіяльності .	Жовтень, квітень	Тарасенко Н.В.
8.	Організувати місячник безпеки “Увага! Діти на дорозі!”	Серпень-вересень	Кузь Г.В.
9.	Провести консультацію на методичній нараді щодо профілактики дорожньо-транспортного травматизму.	Квітень	Кузь Г.В.
10.	Індивідуальні консультації батьків щодо виховання в дітях культури поведінки в транспорті та дотримання учнями правил дорожнього руху	Щоквартально	Вихователі

1	2	3	4
11.	Забезпечити поновлення та поповнення ігрових осередків правил дорожнього руху в групах центру та на майданчику.	Вересень-жовтень	Кузь Г.В.
12.	Обговорення питання дорожньо-транспортного травматизму на батьківських зборах.	Протягом року	Вихователі
13.	Організувати перегляд тематичних відеофільмів, мультфільмів та презентацій з правил дорожнього руху	Щомісячно	Кузь Г.В.

7.2.4 ЗАХОДИ ЩОДО ПОПЕРЕДЖЕННЯ НЕВИРОБНИЧОГО ТРАВМАТИЗМУ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Ознайомити працівників з нормативними документами про порядок розслідування та облік нещасних випадків невиробничого характеру.	Вересень	Директор
2.	Організувати ОП з вихованцями: <ul style="list-style-type: none"> - з безпеки життєдіяльності; - мінної безпеки; - правил поведінки на воді, льоду; - безпечні ігри; - хімічні речовини; - профілактика отруєння грибами, рослинами та ін. - електробезпеки 	Протягом року	Відповідальний з ОП
3.	Підготувати звіти: <ul style="list-style-type: none"> - про стан травматизму невиробничого характеру в ЦРД. 	Щоквартально За півріччя За рік	Відповідальний з ОП
4.	Забезпечити якісний аналіз стану та причин травматизму невиробничого характеру.	Щоквартально	Відповідальний з ОП
5.	Організувати театральні вистави для дітей з питань безпечної поведінки на прогулянці, в природі.	Щоквартально	Керівник гуртка музкерівник
6.	Організувати конкурси малюнків з безпеки життєдіяльності	Листопад Квітень	Вихователі груп
7.	Пропаганда здорового, активного способу життя, навчання населення правилам пожежної безпеки та правильного поводження в побуті, формування відповідального ставлення громадян до особистої безпеки та безпеки оточуючих у сфері, не пов'язаній з виробництвом.	Протягом року	Відповідальний з ОП
8.	Провести Тижні знань та місячники безпеки життєдіяльності	Жовтень Квітень	Вихователь-методист
9.	Провести консультацію для працівників "Профілактика невиробничого травматизму".	Жовтень	Директор

1	2	3	4
10.	Організувати у колективі проведення лекцій і бесід, спрямованих на запобігання злочинності та правопорушень: “Закони і обов'язки громадян України”, “Здорова сім'я - здорова держава”.	Протягом року	Відповідальний з ОП

7.2.5 ЗАХОДИ ЩОДО ВИКОНАННЯ ЗАКОНУ УКРАЇНИ “ПРО СИСТЕМУ ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я”

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Поновити організаційний наказ “Про організацію роботи на виконання закону України “Про заходи щодо захисту здоров'я та санітарно-епідеміологічного благополуччя населення в системі громадського здоров'я”.	До 1 вересня 2024 р.	Директор
2.	Підготувати заклад до навчального року відповідно до Санітарного регламенту для ЗДО.	Вересень	Директор, Ст. медсестра'
3.	Провести навчання та перевірку знань працівників з питань санітарії та гігієни.	Вересень	Ст. медсестра
4.	Своєчасно забезпечити ЦРД медикаментами, миючими та дезінфікуючими засобами	Постійно	директор
5.	Регулярно проводити інструктажі з питань дотримання протиепідемічних вимог щодо недопущення поширення ГРВІ.	За планом	Ст. медсестра
6.	Встановити посилений нагляд за найбільш небезпечними в епідемічному відношенні харчовими об'єктами.	За планом	Ст. медсестра
7	Забезпечити дієвий контроль за виконанням: - санітарно-гігієнічного режиму; - повітряно-температурним режимом; - світловим режимом - проведенням медичних оглядів працівників - антропометрії дітей тощо.	Постійно	Ст. медсестра
8.	Організувати ОП з вихованцями: “Постійне дотримання вимог протиепідемічних вимог, виховання культурно-гігієнічних навичок”.	Протягом року	Вихователі
9.	Проводити бесіди для педагогів технічного персоналу ЗДО з питань організації роботи з дітьми та батьками, спрямованої на попередження захворювань ГКІ.	Протягом року	Ст..медсестра
10.	Підготувати звіти: - аналіз стану відвідування та захворюваності - про стан здоров'я вихованців	Щомісячно Два рази на рік	Ст. медсестра

1	2	3	4
11.	Забезпечити проведення комплексу санітарно-технічних заходів для виключення умов для проникнення і проживання гризунів в будівлях та спорудах ЗДО.	Два рази на рік	Ст. медсестра
12.	Оновлювати інформацію на стенді “Будьмо здорові”.	Щомісячно	Ст.. медсестра
13.	Проводити роз’яснювальну роботу серед батьків з питань здорового способу життя населення.	Протягом року	Ст. медсестра
14.	Приймати участь в організації: - Всесвітнього Дня здоров’я - Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом.	Квітень Березень	Ст. медсестра

7.3. МЕДИКО-ПРОФІЛАКТИЧНА ТА ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1.	ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА		
1.1.	Скласти та затвердити списки вихованців за станом здоров’я за групами	вересень	Ст. медсестра
1.2.	Скласти та затвердити графік роботи старшої медсестри.	вересень	Ст. медсестра
1.3.	Поновити необхідну медичну документацію медичного кабінету	вересень	Ст. медсестра
1.4.	Провести інструктаж з батьками вихованців, які приймаються до центру.	протягом року	Ст. медсестра
1.5.	Поповнити медичний кабінет обладнанням: - шприци, термометри, - медичні ліки для першої допомоги; - вата та інший перев’язочний матеріал; - засоби в аптечку укриття; - дезінфікуючі засоби;	за необхідністю	Директор, БК
1.6.	Перевірити забезпечення груп меблями та її маркування згідно даних антропометричних обстежень дітей.	Вересень	Медична сестра
1.7.	Участь у нарадах у дитячій поліклініці.	Кожна третя середа місяця	Медична сестра
1.8.	Систематичне ведення всієї обов’язкової медичної документації.	Щоденно	Медична сестра
1.9.	Доповідь на педрадах: - Про фізкультурно-оздоровчу роботу в умовах дистанційного навчання. - Про підготовку до літнього оздоровчого періоду 2025 року. - Про виконання заходів щодо зміцнення здоров’я дітей та вдосконалення фізкультурно-оздоровчої роботи у групах ЦРД “Надія” ЗМР.	Грудень Лютий Серпень	Медсестра

1	2	3	4
1.10.	Супровід оформлення медичних документів дітей, які підуть до школи.	Лютий	Медична сестра
1.111.	Обговорення стану захворюваності дітей з педагогічним персоналом ЦРД.	Щомісячно	Директор, медична сестра
1.12.	Виступи, з аналізом роботи на загальних заходах закладу: - загальні збори колективу - батьківські збори - робота в Раді з харчування.	За планом	Медична сестра
1.13.	Скласти план-графік фізкультурно-оздоровчих заходів.	Серпень	Медична сестра, вихователь-методист
1.14.	Участь у роботі ради ЦРД на яку виноситься питання охорони здоров'я дітей.	За планом	Медична сестра
2.	ЛКУВАЛЬНО-ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА		
2.1.	Спрямувати на поглиблений огляд вихованців - випускників до школи	Щоквартально Протягом року	Ст. медсестра
2.2.	Систематично проводити антропометричні дослідження до 3 років від 3 до 7 років	Щомісячно щоквартально При прийомі	медична сестра вихователі
2.3.	Здійснювати контроль за фізичним розвитком вихованців.	Щоденно	вихователі
2.4.	Проводити дезінфекцію та кварцування: груп, приміщень укриття, устаткування та м'яких іграшок	Щоденно	вихователі помічники вихователів
2.5.	Проводити контрольний огляд дітей на коросту та педикульоз.	Щоквартально За потребою	медична сестра
2.6.	Проводити аналіз захворюваності дітей.	Щоквартально	медична сестра
2.7.	Надавати рекомендації щодо направлення дітей, що потребують корекції здоров'я на консультацію до МППК комісії.	Щоквартально	директор медична сестра
2.8.	Розподіляти дітей за групами здоров'я, групами з фізкультури, відповідно до довідок лікаря	Щоквартально	медична сестра
2.9.	Контролювати наявність та ведення "Листків здоров'я" (при змішаному навчанні)	За потребою	медична сестра
2.10.	Проведення оглядів дітей після хвороби та відпусток батьків.	За потребою	медична сестра
2.11.	Надання медичної допомоги дітям, які захворіли, своєчасне здійснення ізоляції дітей із групи до приходу батьків.	За потребою	медична сестра лікар
2.12.	Контроль маркірування меблів відповідно до зросту дітей.	постійно	медична сестра
2.13.	Контроль за виконанням фізкультурно-оздоровчих напрямів в роботі ЗДО (за умови виходу на змішане навчання)	постійно	директор медична сестра

1	2	3	4
2.14.	- проведенням загартовуючих заходів - проведенням ранкової гімнастики; - проведенням фіз. занять (фізіологіч. крива)		
3.	ПРОТИЕПІДЕМІЧНА РОБОТА		
3.1.	Складання плану профілактичних щеплень на рік та своєчасне інформування батьків про необхідність звернутися до сімейного лікаря щодо щеплення.	протягом року	медична сестра
3.2.	Контроль за санітарно-гігієнічним режимом згідно з Санітарним регламентом.	Протягом року	медична сестра
3.3.	Постійний контроль за зберіганням та використанням дезінфекційних та миючих засобів.	Постійно	медична сестра
3.4.	Проведення протиепідемічних та загартовуючих заходів щодо боротьби з грипом та іншими респіраторними захворюваннями.	По епідемічним показанням	медична сестра
3.5.	Контроль за прийомом дітей вранці у різних вікових групах ЗДО (за умови виходу на змішане навчання)	Постійно	медична сестра
3.6.	При виявленні інфекційних захворювань додержуватись санітарних правил і проводити профілактичні заходи.	За потребою	медична сестра
3.7.	На час карантину контроль за дотриманням ізоляції груп у приміщенні та на ігрових майданчиках ЗДО (за умови виходу на змішане навчання)	За потребою	медична сестра
3.8.	Вести контроль за своєчасним проходженням медичних оглядів робітників ЗДО.	Протягом року	медична сестра
4	САНІТАРНО-ПРОСВІТНИЦЬКА РОБОТА		
1	2	3	4
4.1.	Провести аналіз проведення літнього оздоровчого періоду за 2024 р. на Раді ЗДО.	Вересень	медична сестра
4.2.	Виступ на батьківських зборах - у групі раннього віку за темою: “Виховання гігієнічних навичок у дітей раннього віку” - у групі молодшого віку за темою “Наплічник для укриття. Питний режим” - у групі середнього віку за темою “Профілактика інфекційних захворювань. Щеплення проти грипу” - у групі старшого віку “Наплічник для укриття. Календар щеплень” - на загальних батьківських зборах за темою “Профілактика вірусних та інфекційних захворювань в дитячому колективі. Обов’язкові профілактичні щеплення”	Жовтень Грудень Січень	медична сестра
4.3.	Виступи на виробничій нараді : - з аналізом роботи центру з питань оздоровлення дітей в літній період;	грудень	

1	2	3	4
	- зі звітом про стан роботи по збереженню, зміцненню здоров'я та зниженню	лютий	
	захворюваності дітей в ЦРД. Виконання вимог основних положень: “Інструкції з організації охорони життя і здоров'я дітей в ЗДО”. - про організацію роботи на виконання закону України “Про систему громадського здоров'я”.	За потребою	медична сестра
4.4.	Виступи на Раді ЗДО - Аналіз стану захворюваності дітей в ЗДО за 2024 рік. - Аналіз профілактичної роботи центру щодо виконання плану заходів з реалізації Державної стратегії протидії ВІЛ-інфекції/СНІДу, туберкульозу та вірусним гепатитам на період до 20230 року	За планом	медична сестра
4.5.	Прочитати лекції для батьків - Корисні поради батькам щодо режиму харчування дітей різних за віком. - Профілактика вірусних та інфекційних захворювань. Доречність щеплень усієї родини. - Правила поведження якщо ви опинилися під завалами	Щоквартально	медична сестра
4.6.	Провести бесіди з вихователями: - Виконання Санітарного регламенту в приміщеннях та укрітті. Дезінфекція іграшок. - Профілактика вірусних захворювань та Ковід19 - Питний режим в холону пору року. - Доцільність щеплень в дорослому віці.	Щомісячно	медична сестра
4.7.	Провести бесіди з помічниками вихователя: - Виконання санітарно-гігієнічного режиму в приміщеннях закладу. - Дезінфекція туалетних кімнат та устаткування. - Виконання режиму провітрювання та кварцювання приміщень. - Біотуалет. Правила користування. - Профілактика виробничого травматизму.	Щоквартально	медична сестра
4.8.	Звіти та аналіз роботи про стан медичного обслуговування в ЗДО: - Проведення літнього оздоровчого періоду - Аналіз стану захворюваності - Стан здоров'я дітей (групи здоров'я) - Звіти про щеплення	Щомісячно	медична сестра
4.9	Випускати “Санбюлетень” за різною тематикою (за показниками) (в групах Facebook)	За потреби	медична сестра
4.10.	Проводити індивідуальні бесіди з батьками про стан здоров'я дітей за запитом.	Протягом року	медична сестра

ФІЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВЧА РОБОТА			
1	2	3	4
5.1.	Заняття з фізкультури (за розкладом занять)	Постійно	Інстр. з фізк.
5.2.	Робота гуртків - з ритміки; - хореографії;	Згідно з тижневим розподілом	Керівник гуртка
5.3.	Фізкультурно-оздоровчі заходи: - ранкова гімнастика - фізкультхвилинки - фізкультпаузи		Інструктор з фізк. Вихователі
5.4.	Загартувальні процедури (рекомендації) - повітряні ванни - миття рук - полоскання ротової порожнини - прогулянка		Постійно
5.5.	Нетрадиційні заходи - крапковий масаж - фізхвилинки онлайн	За календарним планом кожної вікової групи	вихователі груп
5.6.	Форми організації рухової активності у повсякденні дистанційно (очно за умови змішаного навчання) - заняття фізичними вправами на прогулянці; - рухливі ігри високої та малої рухливості - самостійна рухова діяльність в спортивних куточках. - індивідуальна робота з фізичного виховання; - День здоров'я; - спортивні свята; - фізкультурні розваги; - масові фізкультурно-оздоровчі заходи:	Протягом року	Інструктор з фізкультури, вихователі груп
5.7.	Корекційна оздоровча робота дистанційно (очно за умови змішаного навчання) - робота груп з лікувальної фізкультури - для дітей з порушеннями опорно-рухового апарату; - корекційна робота психолога з дітьми, які мають порушення поведінки (тривожність, агресивність, гіперактивність тощо)	Щоденно Щоденно Щоденно Щомісячно Щоквартально Щомісячно Двічі на рік Щомісячно	

7.4. ОРГАНІЗАЦІЯ ХАРЧУВАННЯ

Заходи організуються за умови роботи закладу у звичайному режимі і організації харчування в ЦРД «Надія» ЗМР.

№ з\п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Профілактика безаварійної роботи електрообладнання на харчоблоці та пральні.	постійно	Завгосп
2.	Контроль за організацією харчування дітей: збалансованість, виконання норм та вартості харчування.	щомісячно	Ст.медсестра
3.	Складання меню-розкладки.	Щоденно	Ст.медсестра

1	2	3	4
4.	Проводити підрахунок калорійності та виконання норм.	Щоденно	Ст.медсестра
5.	Здійснювати контроль за збереженням продуктів харчування, їх якістю в коморі	Постійно	Ст.медсестра
6.	Контроль закладання продуктів до котла	Щоденно	Ст.медсестра
7.	Контролювати вихід та якість приготовлених страв та ведення журналу бракеражу.	Щоденно	Ст.медсестра
8.	Забезпечити використання в їжу дітей тільки йодовану сіль.	Постійно	Ст.медсестра
9.	Забезпечити облік виконання норм харчування дітей, аналіз корегування за 10 днів.	Щоденно	Ст.медсестра
10.	Підготовка щомісячних звітів щодо виконання норм та вартості харчування	Щомісячно	Ст.медсестра
11.	Контроль за роздачею їжі в групах.	Постійно	Ст.медсестра
12.	Контроль за санітарним станом харчоблоку.	Щоденно	Ст.медсестра

7.5. ІНФОРМАТИЗАЦІЯ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
1	2	3	4
1.	Сприяння безпечного використання ІКТ у ЦРД	Постійно	Завгосп
2.	Забезпечення безперебійного функціонування інтернет-ресурсів.	Протягом року	Адміністрація
3.	Проведення тренінгу з теми: “Аси інтернету”	Жовтень	Кузь Г.В.
4.	Забезпечення спілкування з батьками ЦРД та зацікавленими особами в режимі онлайн.	Протягом року	Адміністрація, БК
5.	Сприяти участі педагогів ЦРД у вебінарах, курсах ПК які пропонуються на порталі EDWAY.	Протягом року	Кузь Г.В.
6.	Організація роботи педагогів в галузі ІКТ з метою упорядкування електронних методичних та дидактичних ресурсів за допомогою електронних таблиць MS Excel	За потребою	Методична служба
7.	Проходження педагогами онлайн навчання щодо опанування платформи CANVA	Протягом року	Адміністрація